

СПб ГУТ)))	МИНИСТЕРСТВО ЦИФРОВОГО РАЗВИТИЯ, СВЯЗИ И МАССОВЫХ КОММУНИКАЦИЙ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет телекоммуникаций им. проф. М.А. Бонч-Бруевича» (СПбГУТ)
	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
СМК-ВНД-70/23	ВНУТРЕННЯЯ НОРМАТИВНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ



СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

**ПОЛОЖЕНИЕ
О КУРСОВОМ ПРОЕКТИРОВАНИИ
САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОГО КОЛЛЕДЖА ТЕЛЕКОММУНИКАЦИЙ
ИМ. Э.Т. КРЕНКЕЛЯ**

Версия 2.0

Санкт-Петербург, 2023

Положение о курсовом проектировании Санкт-Петербургского колледжа телекоммуникаций им. Э.Т. Кренкеля

1. Общие положения

1.1. Положение о курсовом проектировании Санкт-Петербургского колледжа телекоммуникаций им. Э.Т. Кренкеля (далее – Положение) регламентирует порядок организации, выполнения и защиты курсовых работ (проектов), устанавливает требования к их структуре, содержанию, оформлению в Санкт-Петербургском колледже телекоммуникаций им. Э.Т. Кренкеля федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет телекоммуникаций им. проф. М.А. Бонч-Бруевича» (далее – Колледж).

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции);
- приказом Минпросвещения России от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (в действующей редакции);
- федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования;
- Положением о Санкт-Петербургском колледже телекоммуникаций им. Э.Т. Кренкеля.

1.3. Курсовой проект (работа) по междисциплинарному курсу (МДК) профессионального модуля является одним из видов учебных занятий и формой контроля учебной работы обучающихся.

1.4. Выполнение обучающимся курсового проекта (работы) осуществляется на заключительном этапе изучения МДК, в ходе которого осуществляется обучение применению полученных знаний и умений при решении комплексных задач, связанных со сферой профессиональной деятельности будущих специалистов.

1.5. Выполнение обучающимся курсового проекта (работы) по МДК профессионального модуля проводится с целью:

- расширения, систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений по учебным дисциплинам и профессиональным модулям;
- формирования общих и профессиональных компетенций;
- освоения общих и профессиональных компетенций;
- углубления теоретических знаний в соответствии с заданной темой;
- формирования умений применять теоретические знания при решении поставленных задач;
- формирования умений использовать справочную, нормативную и правовую документацию, научно-методическую литературу;
- развития творческой инициативы, самостоятельности,

ответственности и организованности обучающихся;

- подготовки обучающихся к государственной итоговой аттестации.

2. Организация разработки тематики курсовых проектов (работ)

2.1. Темы курсовых проектов (работ) разрабатываются руководителями курсовых проектов (работ) из числа педагогических работников Колледжа.

2.2. Тема курсового проекта (работы) должна соответствовать требованиям к результатам освоения профессионального модуля. Тема курсового проекта (работы) может быть предложена самим обучающимся при условии обоснования им ее целесообразности.

2.3. Темы курсовых проектов (работ) рассматриваются соответствующими предметными (цикловыми) комиссиями и утверждаются заместителем директора по учебной работе Колледжа.

2.4. В отдельных случаях допускается выполнение курсовых проектов (работ) по одной теме группой обучающихся. В этом случае каждый обучающийся исследует отдельный аспект проблемы, либо выполняет курсовой проект (работу) с различными исходными данными.

2.5. Курсовой проект (работа) может стать составной частью (разделом, главой) дипломных проектов (работ).

3. Требования к структуре и оформлению курсового проекта (работы)

3.1. По содержанию курсовой проект (работа) может носить конструкторский, технологический или экономический характер. По структуре курсовой проект (работа) состоит из пояснительной записки и практической части.

3.2. Пояснительная записка курсового проекта (работы) конструкторского характера включает в себя:

- введение, в котором раскрываются актуальность и значение темы, формулируется цель;
- расчетную часть, содержащую расчеты по профилю специальности;
- описательную часть, в которой приводятся описание и принцип работы, выбор, технологические особенности;
- заключение, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей использования материалов проекта (работы);
- список использованных источников;
- приложения.

3.3. Пояснительная записка курсового проекта (работы) технологического характера включает в себя:

- введение, в котором раскрываются актуальность и значение темы, формулируется цель;
- описание технологии (изделия, объекта) на которой организуется (разрабатывается) технологический процесс;
- заключение, в котором содержатся выводы и рекомендации

относительно возможностей использования материалов проекта (работы);

- список использованных источников;
- приложения.

3.4. Пояснительная записка курсового проекта (работы) экономического характера включает в себя:

- введение, в котором раскрываются актуальность и значение темы, формулируется цель;
- расчетную часть, содержащую расчеты по профилю специальности;
- описательную часть, в которой приводятся описание и принцип работы, выбор, логистического подхода;
- заключение, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей использования материалов проекта (работы);
- список использованных источников;
- приложения.

3.5. Практическая часть курсового проекта (работы) как конструкторского, так и технологического характера может быть представлена чертежами, схемами, графиками, диаграммами, и другими изделиями или продуктами деятельности в соответствии с выбранной темой.

3.6. Обучающийся разрабатывает и оформляет курсовой проект (работу) в соответствии с учебно-методическим пособием «Построение и оформление курсового проекта (работы)» Санкт-Петербургского колледжа телекоммуникаций им. Э.Т. Кренкеля.

4. Организация выполнения и защиты курсового проекта (работы)

4.1. Общее руководство и контроль за ходом выполнения курсового проекта (работы) осуществляет преподаватель соответствующего МДК.

4.2. В ходе занятий преподавателем разъясняются назначение и задачи, структура и объем, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей курсового проекта (работы), даются ответы на вопросы обучающихся.

4.3. Основными функциями руководителя курсового проекта (работы) являются:

- консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения курсового проекта (работы);
- оказание помощи студенту в подборе необходимой литературы;
- контроль хода выполнения курсового проекта (работы).

4.4. Проверка курсового проекта (работы) осуществляется руководителем курсового проекта (работы) вне расписания учебных занятий. По усмотрению руководителя курсового проекта (работы) может быть оформлен отзыв или рецензия.

4.5. Защита курсового проекта (работы) проводится за счет объема времени, предусмотренного на изучение МДК.

4.6. Курсовой проект (работа) оценивается по пятибалльной системе.

Положительная оценка по МДК, по которому предусматривается курсовое проектирование, выставляется только при условии успешной защиты курсового проекта (работы) на оценку не ниже «удовлетворительно».

4.7. Обучающемуся, получившему неудовлетворительную оценку по курсовому проекту (работе), предоставляется право выбора новой темы курсового проекта (работы) или, по решению преподавателя, доработка прежней темы с определением нового срока для его выполнения.

5. Хранение курсовых проектов (работ)

5.1. Выполненные обучающимися курсовые проекты (работы) хранятся 5 лет на отделениях Колледжа.

5.2. Лучшие курсовые проекты (работы), представляющие учебно-методическую ценность, могут быть использованы в качестве учебных пособий.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение вводится в действие с момента его утверждения ректором университета.

6.2. Изменения и дополнения, вносимые в Положение, фиксируются в листе регистрации изменений.

6.3. При необходимости внесения существенных изменений разрабатывается и утверждается новое Положение.

Директор колледжа

Т.Н. Сиротская

СОГЛАСОВАНО

Директор ДОКОД

С.И. Ивасишин

Первый проректор-
проректор по учебной работе

А.В. Абилов

ЛИСТ РАССЫЛКИ

№ п/п	Наименование подразделения	Дата рассылки
1.	Санкт-Петербургский колледж телекоммуникаций им. Э.Т. Кренкеля	
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		
13.		
14.		
15.		
16.		
17.		
18.		
19.		
20.		
21.		
22.		
23.		
24.		
25.		

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ РЕВИЗИЙ И ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Дата ревизии	Изменение/дополнение +/-	Номер листа	Краткое содержание изменения, дополнения	Основание для внесения изменения, дополнения	Ф.И.О., подпись
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.						
14.						
15.						
16.						
17.						
18.						
19.						
20.						
21.						
22.						
23.						
24.						
25.						
26.						
27.						
28.						
29.						
30.						