

СПб ГУТ)))	МИНИСТЕРСТВО ЦИФРОВОГО РАЗВИТИЯ, СВЯЗИ И МАССОВЫХ КОММУНИКАЦИЙ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет телекоммуникаций им. проф. М.А. Бонч-Бруевича» (СПбГУТ)
	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
СМК-ВНД-58/23	ВНУТРЕННЯЯ НОРМАТИВНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ



СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

**ПОРЯДОК
РАЗРАБОТКИ И УТВЕРЖДЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ
САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОГО КОЛЛЕДЖА ТЕЛЕКОММУНИКАЦИЙ
ИМ. Э.Т. КРЕНКЕЛЯ**

Версия 2.0

Санкт-Петербург, 2023

Порядок разработки и утверждения образовательных программ Санкт-Петербургского колледжа телекоммуникаций им. Э.Т. Кренкеля

1. Общие положения

1.1. Порядок разработки и утверждения образовательных программ Санкт-Петербургского колледжа телекоммуникаций им. Э.Т. Кренкеля (далее - Порядок) определяет структуру и основные требования к разработке программ подготовки специалистов среднего звена (далее - ППСЗ), реализуемых на основе федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования в Санкт-Петербургском колледже телекоммуникаций им. Э.Т. Кренкеля федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет телекоммуникаций им. проф. М.А. Бонч-Бруевича» (далее - Колледж).

1.2. Нормативной базой для разработки ППСЗ является:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции);
- приказ Минпросвещения России от 24.08.2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (в действующей редакции);
- приказ Минобрнауки России от 17.05.2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (в действующей редакции);
- приказ Минпросвещения России от 23.11.2022 г. № 1014 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования» (в действующей редакции);
- приказ Минобрнауки России и Минпросвещения России от 5 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся» (в действующей редакции);
- приказ Минпросвещения России от 08.11.2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (в действующей редакции);
- федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО);
- примерные основные образовательные программы;
- устав СПбГУТ;

– Положение о Санкт-Петербургском колледже телекоммуникаций им. Э.Т. Кренкеля.

1.3. Образовательная программа среднего профессионального образования представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации.

1.4. ППССЗ по специальностям должны обеспечивать достижение обучающимися результатов освоения основной и вариативной части ППССЗ в соответствии с требованиями, установленными ФГОС СПО.

2. Структура и содержание ППССЗ

2.1. ППССЗ разрабатывается в соответствии с ФГОС СПО по специальности с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ и должна обеспечивать достижения обучающимися результатов освоения основной образовательной программы.

2.2. ППССЗ по специальности включает в себя следующие структурные элементы:

- пояснительную записку;
- учебный план;
- календарный учебный график;
- рабочие программы учебных дисциплин;
- рабочие программы профессиональных модулей;
- рабочие программы практик;
- рабочую программу воспитания;
- календарный план воспитательной работы;
- программу практической подготовки;
- программу государственной итоговой аттестации;
- фонды оценочных средств.

2.3. Содержание пояснительной записки ППССЗ состоит из следующих разделов:

1. Общие положения:

- нормативно-правовые основы разработки программы подготовки специалистов среднего звена;
- нормативный срок освоения программы.

2. Общая характеристика образовательной программы:
 - цель образовательной программы;
 - срок освоения образовательной программы;
 - трудоемкость образовательной программы;
 - адаптация образовательной программы к обучению лиц с ОВЗ и инвалидов.
3. Характеристика профессиональной деятельности выпускников:
 - область и объекты профессиональной деятельности выпускника;
 - виды профессиональной деятельности выпускника.
4. Требования к результатам освоения образовательной программы.
5. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса:
 - учебный план;
 - календарный учебный график;
 - рабочие программы учебных дисциплин общеобразовательного, общего гуманитарного и социально-экономического цикла;
 - рабочие программы учебных дисциплин математического и общего естественно-научного цикла;
 - рабочие программы общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей профессионального цикла;
 - программу практической подготовки;
 - рабочую программу воспитания.
6. Ресурсное обеспечение образовательной программы.
 - учебно-методическое и информационное обеспечение;
 - кадровое обеспечение;
 - материально-техническое обеспечение;
7. Контроль и оценка результатов освоения образовательной программы:
 - контроль и оценка освоения основных видов деятельности;
 - фонды оценочных средств;
 - государственная итоговая аттестация.

3. Разработка, согласование и утверждение ППССЗ

3.1. ППССЗ проектируется на основе компетентностно-ориентированного подхода в соответствии с ФГОС СПО.

Проектирование ППССЗ осуществляется коллективом разработчиков из числа ведущих преподавателей, участвующих в реализации соответствующих ППССЗ.

3.2. Предметная (цикловая) комиссия (далее - ПЦК) разрабатывает и формирует проект ППССЗ по специальности, включающий в себя все структурные элементы. К разработке ППССЗ могут быть привлечены представители работодателей профильных организаций.

3.3. Сформированный проект ППССЗ проверяется методистами Колледжа на соответствие требованиям ФГОС СПО.

3.4. Проект ППССЗ согласовывается с работодателями в форме согласования или рецензии на ППССЗ.

3.5. ППССЗ по специальностям рекомендуются к утверждению ректором СПбГУТ методическим советом Колледжа.

3.6. Координацию деятельности по разработке ППССЗ осуществляет заместитель директора по учебной работе.

3.7. ППССЗ едина для очной и заочной форм обучения по соответствующей специальности, в которых она реализуется. Особенности организации образовательного процесса в разных формах обучения отражаются в соответствующих разделах ППССЗ.

3.8. Адаптированные образовательные программы (далее - АОП) в образовательной организации разрабатываются и реализуются при наличии в контингенте обучающихся лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ), желающих обучаться по АОП. Зачисление на обучение по адаптированной образовательной программе осуществляется по личному заявлению поступающего инвалида или поступающего с ограниченными возможностями здоровья на основании рекомендаций, данных по результатам медико-социальной экспертизы или психолого-медико-педагогической комиссии. Также возможен перевод обучающегося инвалида или обучающегося с ограниченными возможностями здоровья на адаптированную образовательную программу в процессе обучения. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья срок получения образования может быть увеличен не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения.

4. Обновление программ ППССЗ

4.1. ППССЗ, за исключением образовательных программ, реализуемых в целях подготовки кадров для организаций оборонно-промышленного комплекса, обновляется ежегодно с учетом запросов работодателей, особенностей образовательного процесса, развития региона, науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы в рамках, установленных соответствующим ФГОС СПО.

ППССЗ, реализуемая в целях подготовки кадров для организаций оборонно-промышленного комплекса, обновляется образовательной организацией по мере необходимости.

4.2. Обновление ППССЗ осуществляется в части состава дисциплин/профессиональных модулей, объёма часов, установленных в учебном плане, и (или) содержания рабочих программ учебных дисциплин/профессиональных модулей, программ учебной и производственной практики, программы государственной итоговой аттестации, а также методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующих образовательных технологий.

4.3. Разработка и обновление ППССЗ ведется в соответствии с требованиями настоящего Порядка и с учётом требований и рекомендаций, принятых от заинтересованных сторон. Обновленные ППССЗ и(или) их элементы в обязательном порядке проходят процедуру рассмотрения и согласования и утверждаются ректором СПбГУТ.

5. Хранение и использование ППССЗ

5.1. Оригинал ППССЗ хранится на бумажном и электронном носителе у заместителя директора по учебной работе.

5.2. ППССЗ должны быть доступны каждому преподавателю и обучающемуся, широко использоваться в учебном процессе, регулярно обсуждаться на заседаниях методического совета, ПЦК.

6. Заключительные положения

6.1. Порядок принимается на заседании Методического совета Колледжа и утверждается ректором СПбГУТ.

6.2. Изменения и дополнения в Порядок вносятся по рекомендации методического совета Колледжа и утверждаются ректором СПбГУТ.

6.3. При необходимости внесения существенных изменений разрабатывается и утверждается новый Порядок.

Директор колледжа



Т.Н. Сиротская

СОГЛАСОВАНО

Директор ДОКОД



С.И. Ивасишин

Первый проректор-
проректор по учебной работе



А.В. Абилов

ЛИСТ РАССЫЛКИ

№ п/п	Наименование подразделения	Дата рассылки
1.	Учебно-методическое управление	
2.	Санкт-Петербургский колледж телекоммуникаций им. Э.Т. Кренкеля	
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		
13.		
14.		
15.		
16.		
17.		
18.		
19.		
20.		
21.		
22.		
23.		
24.		
25.		

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ РЕВИЗИЙ И ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Дата ревизии	Изменение/дополнение +/-	Номер листа	Краткое содержание изменения, дополнения	Основание для внесения изменения, дополнения	Ф.И.О., подпись
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.						
14.						
15.						
16.						
17.						
18.						
19.						
20.						
21.						
22.						
23.						
24.						
25.						
26.						
27.						
28.						
29.						
30.						