

# **Законодательство Российской Федерации по вопросам приёма и организация приёмной кампании образовательной организации высшего образования**

**Скородумова Елена Александровна**  
к.ф.-м.н., доцент

**Цифровизация приемной кампании 2023. Автоматизация управления учебным процессом вуза и колледжа с учетом изменений законодательства РФ**  
Санкт-Петербург, 30 марта 2023 г.

# Законодательство



**Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»**

**Постановление Правительства РФ от 13.10.2020 N 1681 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования» (вместе с "Положением о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования", "Правилами установления квоты приема на целевое обучение по образовательным программам высшего образования за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета")**

**Приказ Минобрнауки России от 21.08.2020 № 1076**

**«Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»**

**Приказ Рособрнадзора от 11.06.2021 № 805 «Об утверждении требований к составу и формату сведений, вносимых и передаваемых в процессе репликации...»**

**ПРИКАЗ МИНОБРНАУКИ РОССИИ**

**от 21 августа 2020 г. № 1076**

**«Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам  
Специалитета, программам магистратуры»;**

**ПРИКАЗ МИНОБРНАУКИ РОССИИ**

**от 6 августа 2021 г. № 721**

**(Порядок приема в аспирантуру – асп.)**



# **Порядок приема по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 21.08.2020 №1076**

- **Официальный сайт (п. 41-43, 74; асп. п. 12-14)**
  - Информирование о приеме;
  - раздел для ответов на обращения;
  - списки лиц, подавших документы;
  - конкурсные списки.

# Порядок приема по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 21.08.2020 №1076

- Подача заявления (п. 52, асп. п. 22):
  - Лично поступающим;
  - Через операторов почтовой связи;
  - в электронной форме посредством электронной информационной системы организации;
  - Через ЕПГУ.

## Опыт применения

- **Личный кабинет абитуриента:**
  - Сведения о заявлении;
  - Возможность изменить или отозвать заявление;
  - Возможность отслеживать конкурсную ситуацию;
  - Возможность обратной связи;
  - Возможность восстановления логина/пароля.

## Опыт применения

- Проблемы с регистрацией через ИС:
  - Проблемы с заполнением;
  - Опечатки в данных;
  - Злонамеренное искажение данных;
  - Сдача ЕГЭ с другими паспортами, под другими ФИО.

## **Порядок приема по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 21.08.2020 №1076**

- Заявление принимается только при наличии согласия на обработку персональных данных (п. 44, асп. п. 15);
- Заявление абитуриента **обязательно** содержит (п. 45, асп. п. 16-17):
  - Фиксация ознакомления с уставом, свидетельством о ГА и т.д.;
  - СНИЛС (при наличии).

## Опыт применения

- Заявление абитуриента желательно содержит:
  - Предыдущие документы, удостоверяющие личность;
  - Предыдущие фамилии, имена, отчества;
  - Льготы (инвалидность - желательна конкретизация);
  - Выбор дат вступительных испытаний (если предусмотрены).

# Порядок приема по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 21.08.2020 №1076

- Вступительные испытания с использованием дистанционных технологий (возможно только с использованием ДТ) (п. 60, асп. п. 29):
  - Обязательна идентификация поступающих при сдаче ими вступительных испытаний.

## Опыт применения

- ВИ с использованием ДТ:
  - Подходящий формат ВИ (открытое тестирование);
  - Аудио-видеофиксация;
  - Обязательная демонстрация рабочего стола и диспетчера задач;
  - Прокторинг;
  - Внешняя техподдержка.

## Опыт применения

- ВИ с использованием ДТ:
  - Недовольство отдельных абитуриентов аргументированно пресекается;
  - Недобросовестные абитуриенты отстраняются от экзамена;
  - Результаты аналогичны результатам очных вступительных испытаний.

## Опыт применения

- Проблемы при проведении ВИ с использованием ДТ:
  - Не пришел логин/пароль;
  - Проблемы с Интернетом;
  - Проблемы с введением ответа (формат ответа).

# Порядок приема по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 21.08.2020 №1076

- Процедура зачисления (п. 81, 84):
  - Сроки приема оригиналов или отметок о представлении оригинала на ЕПГУ;
  - В день завершения приема оригиналов или отметок о представлении оригинала соблюдение времени завершения приема.

## Опыт применения

- Процедура зачисления (до 2022 года):
  - Ограничение числа согласий на зачисление;
  - Обработка в режиме реального времени;
  - Стабильность работы ИС университета, ЕПГУ;
  - Автоматическое отключение подачи согласий в соответствии с законодательством.

# Суперсервис «Поступление в вуз онлайн»



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ  
И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Суперсервис  
«Поступление  
в вуз онлайн»



## Суперсервис «Поступление в вуз онлайн»

- Некорректная информация о документах, прошедших проверку.
- Некорректные сведения о результатах ЕГЭ.
- Отсутствие автоматизированного взаимодействия с информационной системой образовательной организации.
- И т.д.



**ПРИКАЗ МИНОБРНАУКИ РОССИИ**

**от 26 августа 2022 г. № 814**

**«Изменения, которые вносятся в порядок приема...»;**

**ПРИКАЗ МИНОБРНАУКИ РОССИИ**

**от 10 февраля 2023 г. № 143**

**«Изменения, которые вносятся в порядок приема...».**



# Изменения в порядке приема

№ п/п	До 2022 года	С 2023 года
1	Особая квота, целевая квота, в 2022 году - специальная квота.	Отдельная квота - не менее 10% от объема контрольных цифр по каждой специальности или направлению подготовки.
2	Приказом установлены сроки приема на обучение в рамках контрольных цифр по очной форме обучения (бакалавриат и специалитет)	Приказом установлены сроки приема на обучение в рамках контрольных цифр по всем формам обучения (бакалавриат и специалитет)
3	Срок завершения приема документов от поступающих по договорам об оказании платных образовательных услуг устанавливаются организацией.	Срок завершения приема документов от поступающих на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета по договорам об оказании платных образовательных услуг по всем формам обучения - не позднее 20 августа.
4	Организация может проводить дополнительный прием на вакантные места в установленные ею сроки.	Дополнительный прием на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета в рамках контрольных цифр завершается не позднее 29 августа.

# Изменения в порядке приема

№ п/п	До 2022 года	С 2023 года
5	Порядок учета ЕГЭ по иностранному языку не регламентирован порядком приема.	Порядком приема устанавливается один или несколько иностранных языков, по которым поступающие могут использовать результаты ЕГЭ.
6	Предельное количество специальностей и (или) направлений подготовки - 10	Предельное количество специальностей и (или) направлений подготовки - 5.
7	В заявлении о приеме указание приоритетов невозможно.	В заявлении о приеме поступающий указывает: <b>приоритеты зачисления</b> по различным условиям поступления.
8	Поступающий может внести изменения в заявление о приеме и (или) подать второе (следующее) заявление о приеме по иным условиям поступления.	Поступающий может внести изменения в заявление о приеме, в том числе изменить приоритеты зачисления.
9	Подтверждение документов, представленных посредством ЕПГУ, не регламентировано порядком приема.	При подаче заявления о приеме посредством ЕПГУ документ установленного образца считается представленным в копии, если информация о нем подтверждена в ФИС ФРДО. Иные документы считаются представленными в копиях, если информация о них подтверждена сведениями, имеющимися на ЕПГУ или в иных государственных информационных системах.

# Изменения в порядке приема

№ п/п	До 2022 года	С 2023 года
10	Формирование личного дела поступающего при подаче заявления о приеме посредством ЕПГУ не регламентировано порядком.	При подаче заявления о приеме посредством ЕПГУ личное дело поступающего формируется в электронной и (или) бумажной форме на основании информации и (или) документов, полученных организацией из ЕПГУ и (или) представленных поступающим иными способами.
11	Зачисление на основании <b>согласий на зачисление.</b>	Зачисление <b>в соответствии с приоритетами зачисления.</b> Зачисление на основании согласий на зачисление - на места по договорам об оказании платных образовательных услуг.
12	Организация осуществляет прием заявлений о согласии на зачисление и документов установленного образца ежедневно до 18 часов по местному времени (по решению организации - до более позднего времени) до дня завершения приема заявлений о согласии на зачисление включительно.	прием оригиналов документов установленного образца (выставление отметок о представлении оригинала на ЕПГУ) <b>завершается в 12:00 по московскому времени в дни завершения приема оригинала.</b>

# Изменения в порядке приема

№ п/п	До 2022 года	С 2023 года
13	<p>В случае если после завершения зачисления имеются незаполненные места, организация может на основании конкурсных списков провести дополнительное зачисление на указанные места.</p>	<p><b>Дополнение:</b> При проведении дополнительного зачисления на места в рамках контрольных цифр по программам бакалавриата и программам специалитета <b>прием оригиналов документов установленного образца (выставление отметок о представлении оригинала на ЕПГУ) начинается 10 августа, издание приказов о зачислении осуществляется не позднее 14 августа.</b></p> <p>В случае если <b>поступающий</b>, зачисленный на места в рамках контрольных цифр, <b>хочет быть зачисленным на места в рамках контрольных цифр на этапе дополнительного зачисления в иную организацию</b>, он не позднее дня завершения приема оригинала на этапе дополнительного зачисления подает в организацию, в которую зачислен, <b>заявление об отзыве оригинала с одновременной подачей заявления об отказе от зачисления либо заявление об отзыве документов.</b></p>

# Изменения в порядке приема

№ п/п	До 2022 года	С 2023 года
14	Зачисление в рамках контрольных цифр <b>по программам магистратуры</b> аналогично зачислению по направлениям бакалавриата и специалитета (согласие на зачисление и оригинал документа установленного образца).	Зачисление в рамках контрольных цифр по <b>программам магистратуры</b> - в организации имеется оригинал документа установленного образца, либо имеется проставленная поступающим в информационной системе организации <b>отметка о представлении оригинала документа установленного образца.</b>
15	Зачисление по договору об оказании платных образовательных услуг на основании наличия оригинала или копии документа установленного образца и согласия на зачисление.	Зачисление по договору об оказании платных образовательных услуг на основании оригинала или копии документа установленного образца (отметки в ЕПГУ).
16	В порядке приема отсутствуют особенности приема в пределах специальной квоты.	<b>Отдельная глава: Особенности приема на места в пределах отдельной квоты</b> Уточнен перечень лиц, относящихся к отдельной квоте (Герои России; награжденные тремя орденами Мужества; дети участников СВО, дети военнослужащих и др., принимавших участия в боевых действиях в других государствах); регламентирован порядок ранжирования списков №1 и №2.

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РФ от 13.10.2020 № 1681 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования» (вместе с "Положением о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования", ...)**



# Ключевое в постановлении Правительства РФ от 13.10.2020 №1681 (целевое обучение)

- Договор заключается в соответствии с типовой формой (п. 4 Постановления).
- В договоре должно быть предусмотрено условие поступления в пределах квоты приема на целевое обучение.
- Учитываются субъекты РФ, в которых может быть трудоустроен гражданин.
- Договор НЕ может быть расторгнут по соглашению сторон.
- Трудоустройство на срок не менее трех лет.
- Заказчик ежегодно до истечения 3 лет со дня трудоустройства в письменной форме уведомляет ОО об исполнении гражданином обязательства по трудовой деятельности.
- Возможность заключения трехстороннего/четырёхстороннего договора (заказчик-работодатель-гражданин-ОО).
- Соблюдение существенных условий договора о целевом обучении (статья 56 ФЗ «Об образовании в РФ») - **безусловные** меры социальной поддержки.

# Ключевое в постановлении Правительства РФ от 13.10.2020 №1681 (целевое обучение)

- Возмещения расходов между заказчиком и исполнителем (меры социальной поддержки или выплаты за нетрудоустройство).
- Штрафы за неисполнение с обеих сторон.
- Договор о целевом обучении не может быть расторгнут по соглашению сторон, кроме предусмотренных в Постановлении случаев.
- Выбор специальностей/направлений - Правительство РФ.
- Правительство устанавливает квоту (в процентах) не позднее 1 декабря предшествующего года.
- Абсолютную квоту устанавливает учредитель ОО или ОО самостоятельно не позднее 1 июня текущего года.

**ПРИКАЗ РОСОБРНАДЗОРА от 11.06.2021 № 805 «Об утверждении требований к составу и формату сведений, вносимых и передаваемых в процессе репликации...»**



## Приказ Рособрнадзора от 21.06.2021 №805 (СПО)

№ п/п	Сведения	Срок
1	перечень специальностей, по которым ОО объявляет прием; перечень и формы проведения вступительных испытаний	не позднее 1 марта текущего года
2	количество бюджетных и платных мест по каждой специальности; сроки проведения приема в ОО	не позднее 1 июня текущего года
3	ФИО поступающих; реквизиты документов, удостоверяющих личность	в течение 3 суток со дня подачи заявления о приеме на обучение
4	перечень документов, представленных поступающими в ОО	в течение 3 суток со дня предоставления документов
5	результаты вступительных испытаний (при наличии)	в течение 3 суток со дня утверждения результатов
6	информация о возврате представленных поступающими в ОО	в течение 3 суток со дня возврата документов поступающим
7	информация о лицах, зачисленных на обучение, и реквизитах приказов ОО о зачислении на обучение	в течение 3 суток со дня издания приказов о зачислении на обучение
8	информация о лицах, исключенных из числа зачисленных на обучение, и реквизитах приказов ОО об исключении	в течение 3 суток со дня издания приказов об исключении

## Приказ Рособрнадзора от 21.06.2021 №805 (ВО)

№ п/п	Сведения	Срок
1	условия поступления, по которым ОО проводит прием	не позднее 1 ноября предшествующего года
2	Количество бюджетных и платных мест для приема; сроки проведения приема; сроки проведения ВИ, завершения приема заявлений о согласии на зачисление на каждом этапе зачисления; перечень и формы ВИ с указанием приоритетности ВИ при ранжировании списков поступающих; минимальное количество баллов за ВИ; информация об особых правах и преимуществах поступающих; информация о перечне индивидуальных достижений поступающих, и порядок их учета	не позднее 1 июня текущего года
3	ФИО поступающих; реквизиты документов, удостоверяющих личность	в течение 3 суток со дня подачи заявления
4	перечень документов, представленных поступающими в ОО	в течение 3 суток со дня предоставления документов

## Приказ Рособрнадзора от 21.06.2021 №805 (ВО)

№ п/п	Сведения	Срок
5	результаты вступительных испытаний (при наличии)	в течение 3 суток со дня утверждения результатов
6	информация о возврате представленных поступающими в ОО документов	в течение 3 суток со дня возврата документов поступающим
7	информация о лицах, зачисленных на обучение, и реквизитах приказов ОО о зачислении на обучение	в течение 3 суток со дня издания приказов о зачислении
8	информация о лицах, исключенных из числа зачисленных на обучение, и реквизитах приказов образовательной организации об исключении	в течение 3 суток со дня издания приказов об исключении
9	информация о наличии индивидуальных достижений, результаты которых учитываются при приеме на обучение	в течение 3 суток со дня предоставления информации

## Приказ Рособрнадзора от 21.06.2021 №805 (Аспирантура)

№ п/п	Сведения	Срок
1	условия поступления, по которым ОО проводит прием на обучение	не позднее 1 октября предыдущего года
2	количество бюджетных мест; сроки проведения	не позднее 1 июня текущего года
3	перечень и формы проведения ВИ и их приоритетность при ранжировании списков поступающих; минимальное количество баллов; информация о перечне индивидуальных достижений поступающих, учитываемых при приеме на обучение, и порядок их учета	не позднее 1 октября предыдущего года
4	ФИО поступающих; реквизиты документов, удостоверяющих личность	в течение 3 суток со дня подачи заявления
5	перечень документов, представленных поступающими в образовательную организацию	в течение 3 суток со дня предоставления документов

## Приказ Рособрнадзора от 21.06.2021 №805 (Аспирантура)

№ п/п	Сведения	Срок
6	результаты вступительных испытаний (при наличии)	в течение 3 суток со дня утверждения результатов
7	информация о возврате представленных поступающими в образовательную организацию документов	в течение 3 суток со дня возврата документов поступающим
8	информация о лицах, зачисленных на обучение, и реквизитах приказов о зачислении на обучение	в течение 3 суток со дня издания приказов о зачислении на обучение
9	информация о лицах, исключенных из числа зачисленных на обучение, и реквизитах приказов об исключении	в течение 3 суток со дня издания приказов об исключении
10	информация о наличии индивидуальных достижений, результаты которых учитываются при приеме на обучение (при наличии)	в течение 3 суток со дня предоставления информации

# ДОКУМЕНТЫ ПРИЕМНОЙ КОМИССИИ и личные дела абитуриентов



# Документы приемной комиссии

1

Правила приема за 2 года, приказы о назначении ответственных...

2

Положения о приемной комиссии, экзаменационных и апелляционных комиссиях

3

Образцы билетов вступительных испытаний

4

Образцы бланков апелляций и протоколов заседания апелляционной комиссии

5

Личные дела непоступивших абитуриентов

6

Заявления об отзыве документов

# Документы приемной комиссии

7

Договоры о целевом обучении

8

Приказы о зачислении (соблюдение сроков издания приказов)

9

Сведения о контрольных цифрах приема, о целевой, особой и специальной (отдельной) квоте

- Соблюдение сроков - распределение КЦП по конкурсным группам не позднее 1 ноября года, предшествующего году приема;
- соблюдение квоты - 10% особой и отдельной квоты округляются в большую сторону.

# Личные дела студентов первого курса

- Имеющих особые права (инвалиды, сироты, олимпиадники, отдельная квота);
- Имеющих индивидуальные достижения;
- Сдававших вступительные испытания;
- С апелляциями (при наличии);
- Иностранцев;
- Целевиков.

## Личное дело должно содержать:

- информация о документе об образовании установленного образца;
- информация о документе (документах), удостоверяющем личность, гражданство;
- иные документы, представленные поступающим;
- материалы сдачи вступительных испытаний, в том числе документы, связанные с апелляцией, а также оригиналы и (или) копии доверенностей, представленные в организацию доверенными лицами;
- документы, подтверждающие особые права;
- документы, подтверждающие индивидуальные достижения;
- работы студентов, сдававших вступительные испытания;
- документы об апелляции.

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ от 14 января 2022 года №3  
Об утверждении положения о государственной  
аккредитации...**

**ПРИКАЗ МИНОБРНАУКИ РОССИИ от 25 ноября 2021  
года №1094  
Об утверждении аккредитационных показателей  
(действует до 01.09.2024)**



# Аккредитационные показатели

Наименование показателя Для целей государственной аккредитации образовательной деятельности (минимальное значение 90 баллов)	Значение показателя	Кол-во баллов
Средний балл единого государственного экзамена обучающихся, принятых по его результатам на обучение по очной форме по программам бакалавриата и специалитета (бюджет и платное)	66 баллов и более	10
	от 60 до 65 баллов	5
	менее 60 баллов	0
Средний балл вступительных испытаний (единый государственный экзамен и дополнительные вступительные испытания творческой направленности) обучающихся, принятых на обучение по очной форме по соответствующим программам бакалавриата или специалитета (бюджет и платное)	66 баллов и более	10
	от 60 до 65 баллов	5
	менее 60 баллов	0

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ от 25 июня 2021  
года №997**

**Об утверждении Положения о федеральном  
государственном контроле (надзоре) в сфере  
образования**



## Виды контрольных мероприятий:

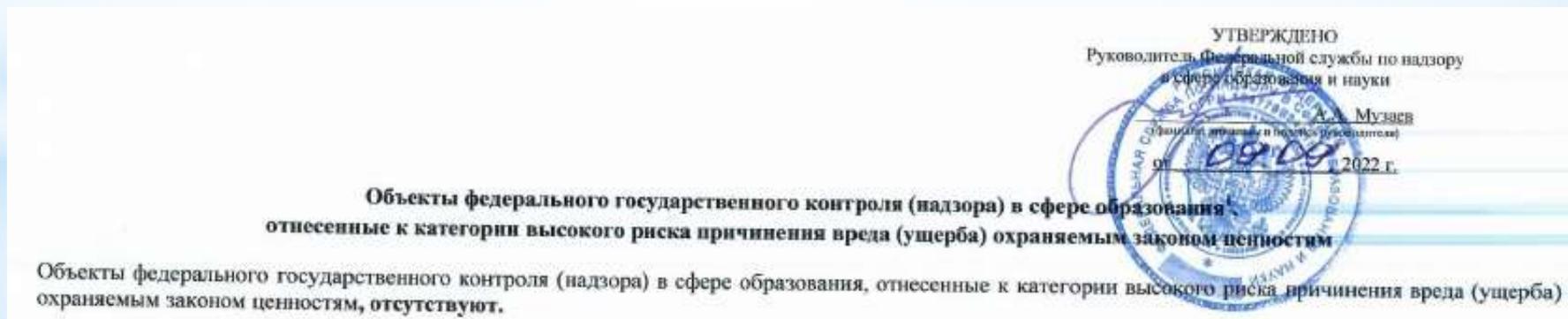
- Документарная проверка;
- Выездная проверка;
- Наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности).

## Отнесение к одной из категорий риска:

- **Низкий риск** (плановые проверки не проводятся):
  - Деятельность по реализации ООП, имеющих ГА.
- **Средний риск** (плановые проверки 1 раз в 4 года):
  - наличие обоснованного обращения в Рособрнадзор (или местные надзорные органы);
  - назначение административного наказания за административное правонарушение в сфере образования.
- **Высокий риск** (плановые проверки 1 раз в 3 года): оба подпункта среднего риска.

## Отнесение к одной из категорий риска (сайт Рособнадзора):

- <https://obrnadzor.gov.ru/gosudarstvennyye-uslugi-i-funkczii/7701537808-gosfunction/profilaktika-narushenij-obyazatelnyh-trebovanij/perechen-obektov-federalnogo-gosudarstvennogo-kontrolyanadzora-v-sfere-obrazovaniya-otnesennyh-k-kategoriyam-riska/>



## Контрольные профилактические визиты:

- Получение лицензии - в срок не позднее одного года с даты начала деятельности;
- Образовательные организации с категорией высокого риска - не позднее одного года со дня принятия решения об отнесении к данной категории.
- Проводятся по месту осуществления образовательной деятельности или с использованием ВКС.
- Проводятся в течение одного дня.

**Обзор нарушений обязательных требований,  
соблюдение которых оценивается  
Федеральной службой по надзору и  
контролю в сфере образования и науки, за  
2021 год**



## Мониторинг системы образования

- Размещение и обновление информации на сайте ОО;
- Внесение сведений в ФИС ГИА и Приема с соблюдением сроков и полноты сведений;
- Соответствие информации, размещаемой на сайте ОО, сведениям, внесенным в ФИС ГИА и приема.

## Типичные нарушения

- ОО не размещает на официальном сайте (либо размещает не в полном объеме) необходимую информацию;
- Не назначены лица, ответственные за внесение сведений в ФИС ГИА и Приема;
- ОО не вносит в ФИС ГИА и Приема сведения о приеме на обучение;
- ОО не вносит в установленные сроки в ФИС ГИА и Приема сведения о приеме на обучение;

## Типичные нарушения

- На официальном сайте ОО в сети «Интернет» не размещена информация о возможности подачи документов, необходимых для поступления, с использованием суперсервиса «Поступление в вуз онлайн»;
- В договорах возмездного оказания услуг, заключенных между ОО и обучающимися, не указаны основные характеристики образования;

## Типичные нарушения (аспирантура)

- ОО не разместила на своем официальном сайте в сети «Интернет» информацию о шкале оценивания для каждого вступительного испытания;
- На официальном сайте ОО не размещена информация о минимальном количестве баллов, подтверждающем успешное прохождение вступительного испытания (для каждого вступительного испытания).

## **Исчерпывающий перечень документов, запрашиваемых Рособрнадзором (по вопросам приёма):**

- документы и (или) информация об организации и проведении приема на обучение (раздел 5);
- документы по оказанию платных образовательных услуг (раздел 6).

**Благодарю за внимание!**