Документ предоставлен [КонсультантПлюс](https://www.consultant.ru)

Зарегистрировано в Минюсте России 3 ноября 2021 г. N 65702

МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПРИКАЗ

от 5 октября 2021 г. N 673н

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО СТАНДАРТА

"СПЕЦИАЛИСТ ТЕХНИЧЕСКОГО ЗАКАЗЧИКА"

В соответствии с пунктом 16 Правил разработки и утверждения профессиональных стандартов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 22 января 2013 г. N 23 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, N 4, ст. 293; 2014, N 39, ст. 5266), приказываю:

1. Утвердить прилагаемый профессиональный [стандарт](#P29) "Специалист технического заказчика".

2. Установить, что настоящий приказ вступает в силу с 1 марта 2022 г. и действует до 1 марта 2028 г.

Министр

А.О.КОТЯКОВ

Утвержден

приказом Министерства труда

и социальной защиты

Российской Федерации

от 5 октября 2021 г. N 673н

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ

СПЕЦИАЛИСТ ТЕХНИЧЕСКОГО ЗАКАЗЧИКА

|  |  |
| --- | --- |
|  | 16 |
|  | Регистрационный номер |

I. Общие сведения

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Управление инвестиционно-строительным проектом на всех стадиях жизненного цикла объекта капитального строительства и линейных объектов |  | 16.002 |
| (наименование вида профессиональной деятельности) |  | Код |

Основная цель вида профессиональной деятельности:

|  |
| --- |
| Организация реализации и контроль исполнения инвестиционно-строительного проекта: сбор и подготовка исходных данных, предпроектная подготовка строительства, выполнение инженерных изысканий; архитектурно-строительное проектирование; планирование, организация и контроль строительства, реконструкции и капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства; обеспечение эффективности капитальных вложений, позволяющих получить конкурентноспособный результат |

Группа занятий:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1120 | Руководители учреждений, организаций и предприятий | 1323 | Руководители подразделений (управляющие) в строительстве |
| 2142 | Инженеры по гражданскому строительству | - | - |
| (код ОКЗ [<1>](#P985)) | (наименование) | (код ОКЗ) | (наименование) |

Отнесение к видам экономической деятельности:

|  |  |
| --- | --- |
| 71.12.1 | Деятельность, связанная с инженерно-техническим проектированием, управлением проектами строительства, выполнением строительного контроля и авторского надзора |
| 71.12.2 | Деятельность заказчика-застройщика, генерального подрядчика |
| (код ОКВЭД [<2>](#P986)) | (наименование вида экономической деятельности) |

II. Описание трудовых функций, входящих

в профессиональный стандарт (функциональная карта вида

профессиональной деятельности)

|  |  |
| --- | --- |
| Обобщенные трудовые функции | Трудовые функции |
| код | наименование | уровень квалификации | наименование | код | уровень (подуровень) квалификации |
| A | Подготовка материалов и документов, необходимых для начала реализации инвестиционно-строительного проекта, информирование застройщика о ходе реализации проекта | 6 | Разработка документов для планирования возможности реализации инвестиционно-строительного проекта | A/01.6 | 6 |
| Подготовка, получение и представление градостроительной документации, исходных и разрешительных документов (материалов) | A/02.6 | 6 |
| Подготовка и заключение договоров подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения зданий и сооружений | A/03.6 | 6 |
| Сопровождение деятельности по получению заключения о достоверности определения сметной стоимости объекта, экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий | A/04.6 | 6 |
| B | Инженерно-техническое сопровождение строительства на всех этапах жизненного цикла объекта капитального строительства или линейного объекта | 7 | Инженерно-техническое сопровождение работ по инженерным изысканиям, архитектурно-строительному проектированию, проведению экспертизы результатов инженерных изысканий, проектной документации | B/01.7 | 7 |
| Контроль обеспечения требуемого уровня качества проектных решений в процессе разработки и реализации проектной и рабочей документации | B/02.7 | 7 |
| Предоставление результатов инженерных изысканий, архитектурно-строительного проектирования | B/03.7 | 7 |
| Организация подготовительных работ по строительству, реконструкции объекта капитального строительства, линейного объекта, в том числе при возобновлении строительства (реконструкции) после консервации | B/04.7 | 7 |
| Обеспечение соблюдения в процессе строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объекта капитального строительства (линейного объекта) требований проектной документации, технических регламентов, сводов правил, национальных стандартов, специальных технических условий | B/05.7 | 7 |
| Завершение проекта, ввод объекта в эксплуатацию | B/06.7 | 7 |
| Консервация объекта капитального строительства, снос объекта капитального строительства либо линейного объекта | B/07.7 | 7 |
| C | Управление деятельностью службы (подразделениями) технического заказчика | 7 | Планирование, организация работ и управление работами по инженерным изысканиям, архитектурно-строительному проектированию, строительству, реконструкции и капитальному ремонту объекта капитального строительства, линейного объекта | C/01.7 | 7 |
| Организация взаимодействия с застройщиком, подрядными организациями, надзорными органами, органами власти, органами, уполномоченными на проведение экспертизы | C/02.7 | 7 |

III. Характеристика обобщенных трудовых функций

3.1. Обобщенная трудовая функция

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Подготовка материалов и документов, необходимых для начала реализации инвестиционно-строительного проекта, информирование застройщика о ходе реализации проекта | Код | A | Уровень квалификации | 6 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение обобщенной трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Возможные наименования должностей, профессий | Заместитель главного инженераНачальник производственно-технического отделаРуководитель проектаИнженер-проектировщик |

|  |  |
| --- | --- |
| Требования к образованию и обучению | Высшее образование - бакалавриат |
| Требования к опыту практической работы | Не менее пяти лет по профилю профессиональной деятельности в области строительства |
| Особые условия допуска к работе | Прохождение обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда [<3>](#P987)Прохождение подготовки и проверки знаний в области промышленной безопасности [<4>](#P988)Прохождение обучения мерам пожарной безопасности [<5>](#P989) |
| Другие характеристики | Для непрофильного образования рекомендуется дополнительное профессиональное образование - программы профессиональной переподготовки в области строительстваРекомендуется дополнительное профессиональное образование - программа повышения квалификации в области строительства (не реже одного раза в пять лет) |

Дополнительные характеристики

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование документа | Код | Наименование базовой группы, должности (профессии) или специальности |
| ОКЗ | 2142 | Инженеры по гражданскому строительству |
| ЕКС [<6>](#P990) | - | Инженер по строительному контролю |
| - | Инженер-проектировщик |
| - | Инженер-сметчик |
| ОКПДТР [<7>](#P991) | 22614 | Инженер по надзору за строительством |
| 22696 | Инженер по проектно-сметной работе (в промышленном и гражданском строительстве) |
| 22827 | Инженер-проектировщик |
| ОКСО [<8>](#P992) | 2.07.03.01 | Архитектура |
| 2.08.03.01 | Строительство |

3.1.1. Трудовая функция

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Разработка документов для планирования возможности реализации инвестиционно-строительного проекта | Код | A/01.6 | Уровень (подуровень) квалификации | 6 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Определение основных технико-экономических характеристик объекта капитального строительства (линейного объекта), в том числе предельной стоимости строительства (реконструкции, технического перевооружения) |
| Разработка ходатайства (декларации) о намерениях инвестирования в строительство организаций, зданий и сооружений |
| Направление и согласование ходатайства (декларации) о намерениях инвестирования в строительство организаций, зданий и сооружений в органы местной власти |
| Определение состава (содержания) необходимых работ, организация расчета их стоимости |
| Планирование потребности в ресурсах, используемых в процессе производства работ |
| Формирование требований к техническому заданию, контроль качества выполнения работ по разработке технического задания |
| Определение рисков проекта и вероятных путей снижения их воздействия |
| Подготовка материалов и документации для заключения договоров, направленных на организацию и материально-техническое обеспечение строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства |
| Необходимые умения | Определять ключевые показатели эффективности и результаты проекта в строительстве |
| Разрабатывать план по управлению проектом в строительстве |
| Анализировать эффективность распределения ресурсов проекта строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства, линейных объектов |
| Готовить необходимую документацию по организации строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства, линейных объектов |
| Необходимые знания | Нормативные правовые акты Российской Федерации о градостроительной деятельности |
| Нормативные правовые акты Российской Федерации, регулирующие деятельность технического заказчика |
| Требования нормативно-технических документов к организации производства строительных работ на объекте капитального строительства |
| Порядок составления графика реализации проекта |
| Основы планирования деятельности по реализации инвестиционно-строительного проекта |
| Другие характеристики | - |

3.1.2. Трудовая функция

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Подготовка, получение и представление градостроительной документации, исходных и разрешительных документов (материалов) | Код | A/02.6 | Уровень (подуровень) квалификации | 6 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Получение и представление градостроительного плана земельного участка |
| Заказ инженерных изысканий для подготовки проектной документации, получение результатов |
| Организация геодезических работ на объекте строительства, приемка геодезической разбивочной основы и передача технической документации на нее подрядчику |
| Получение и передача подрядчику градостроительного плана участка, а также необходимых согласований и разрешительной документации |
| Подготовка и согласование актов выбора трасс для проектирования и строительства линейных объектов |
| Оформление документов для представления порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников |
| Получение разрешения на строительство, продление срока действия разрешения на строительство, внесение изменений в разрешение на строительство |
| Контроль выполнения работ подрядчиком по выносу в натуру границ участка, красных линий и других линий регулирования застройки, высотных отметок, осей зданий и сооружений, трасс инженерных коммуникаций, а также границ стройплощадки |
| Подготовка и передача застройщику исходно-разрешительной документации |
| Получение разрешения соответствующих эксплуатирующих организаций на производство работ в зоне воздушных линий электропередач, линий связи в полосе отвода железных дорог, в местах прохождения подземных коммуникаций (кабельных, газопроводных, водопроводных, канализационных), расположенных на строительной площадке |
| Необходимые умения | Составлять документы для получения прав на земельный участок по реализации инвестиционно-строительного контракта |
| Составлять документы для получения исходных данных для архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства |
| Составлять документы для получения согласования проведения землеустроительных, земляных, строительных, мелиоративных, хозяйственных и иных работ на территории достопримечательных мест, а также в зонах охраны объектов культурного наследия |
| Составлять техническое задание на разработку и согласование специальных технических условий для разработки проектной документации на объект капитального строительства |
| Необходимые знания | Нормативные правовые акты Российской Федерации, регулирующие деятельность технического заказчика |
| Требования к форме и содержанию градостроительного плана земельного участка |
| Требования нормативно-технических документов к организации производства строительных работ на объекте капитального строительства |
| Требования к составу и содержанию исходных данных архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства |
| Другие характеристики | - |

3.1.3. Трудовая функция

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Подготовка и заключение договоров подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения зданий и сооружений | Код | A/03.6 | Уровень (подуровень) квалификации | 6 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Подготовка документов и подача заявления о подключении (технологическом присоединении) объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения зданий и сооружений с указанием требуемого объема подключаемой нагрузки |
| Заключение договоров на временное технологическое присоединение на период строительства, реконструкции, капитального ремонта объекта капитального строительства |
| Получение технических условий на подключение (технологическое присоединение) объекта к существующим сетям инженерно-технического обеспечения зданий и сооружений |
| Заключение договоров на постоянное подключение (технологическое присоединение) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения зданий и сооружений |
| Необходимые умения | Применять необходимые нормативные правовые акты по организации строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства, линейных объектов |
| Подготавливать проекты договоров на подключение (технологическое присоединение) объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения зданий и сооружений |
| Составлять документы для получения технических условий, подготавливать техническое задание для их разработки специализированными организациями по организации строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства, линейных объектов |
| Необходимые знания | Требования нормативных правовых актов и распорядительных документов по градостроительной деятельности, договорных отношений и сделок между участниками рынка, по делопроизводству и архивированию в рамках выполняемых трудовых функций |
| Нормативные правовые акты Российской Федерации, регулирующие деятельность технического заказчика |
| Требования законодательства Российской Федерации к форме, содержанию и порядку согласования технических условий |
| Требования нормативно-технических документов к организации производства строительных работ на объекте капитального строительства |
| Требования к составу исходно-разрешительной документации |
| Другие характеристики | - |

3.1.4. Трудовая функция

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Сопровождение деятельности по получению заключения о достоверности определения сметной стоимости объекта, экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий | Код | A/04.6 | Уровень (подуровень) квалификации | 6 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Экономическое обоснование возможности реализации объекта капитального строительства, линейного объекта |
| Подготовка документации для организации и проведения технологического и ценового анализа объекта капитального строительства, линейного объекта |
| Представление отчетов застройщику о необходимых финансовых ресурсах для реализации проекта и их использовании |
| Необходимые умения | Применять программное обеспечение при расчете экономических показателей организации строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства, линейных объектов |
| Применять необходимые нормативные правовые акты по организации строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства, линейных объектов |
| Составлять документы для получения заключения о достоверности определения сметной стоимости объекта капитального строительства, линейного объекта |
| Необходимые знания | Требования нормативных правовых актов и распорядительных документов по градостроительной деятельности, договорных отношений и сделок между участниками рынка, по делопроизводству и архивированию в рамках выполняемых трудовых функций |
| Нормативные правовые акты Российской Федерации, регулирующие деятельность технического заказчика |
| Методики расчета сметных затрат и системы ценообразования в строительстве |
| Другие характеристики | - |

3.2. Обобщенная трудовая функция

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Инженерно-техническое сопровождение строительства на всех этапах жизненного цикла объекта капитального строительства или линейного объекта | Код | B | Уровень квалификации | 7 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение обобщенной трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Возможные наименования должностей, профессий | Главный архитектор проектаГлавный инженер проектаРуководитель проектаГлавный инженер-проектировщикНачальник отделаНачальник группыНачальник бюро |

|  |  |
| --- | --- |
| Требования к образованию и обучению | Высшее образование - магистратура или специалитет |
| Требования к опыту практической работы | Не менее пяти лет профессиональной деятельности в области строительства, в том числе не менее двух лет на руководящих должностях |
| Особые условия допуска к работе | Прохождение обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны трудаПрохождение подготовки и проверки знаний в области промышленной безопасностиПрохождение обучения мерам пожарной безопасности |
| Другие характеристики | Для непрофильного образования рекомендуется дополнительное профессиональное образование - программы профессиональной переподготовки в области строительстваРекомендуется дополнительное профессиональное образование - программа повышения квалификации в области строительства (не реже одного раза в пять лет) |

Дополнительные характеристики

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование документа | Код | Наименование базовой группы, должности (профессии) или специальности |
| ОКЗ | 1323 | Руководители подразделений (управляющие) в строительстве |
| ЕКС | - | Начальник отдела капитального строительства |
| - | Начальник производственно-технического отдела |
| - | Главный инженер проекта |
| ОКПДТР | 20760 | Главный инженер проекта |
| 24437 | Начальник бюро (в строительстве) |
| 24484 | Начальник группы (в строительстве) |
| 24681 | Начальник отдела (в строительстве) |
| 40759 | Главный инженер отдела капитального строительства |
| ОКСО | 2.07.04.01 | Архитектура |
| 2.08.04.01 | Строительство |
| 2.08.05.01 | Строительство уникальных зданий и сооружений |

3.2.1. Трудовая функция

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Инженерно-техническое сопровождение работ по инженерным изысканиям, архитектурно-строительному проектированию, проведению экспертизы результатов инженерных изысканий, проектной документации | Код | B/01.7 | Уровень (подуровень) квалификации | 7 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Определение основных технико-экономических характеристик объекта капитального строительства, линейного объекта, в том числе укрупненного норматива цены строительства |
| Согласование необходимости выполнения отдельных видов инженерных изысканий, архитектурно-строительного проектирования |
| Подготовка и согласование задания на выполнение инженерных изысканий, проектирование, строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства |
| Предоставление лицам, выполняющим инженерные изыскания и (или) осуществляющим подготовку проектной документации, строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства, материалов и документов, необходимых для выполнения указанных видов работ |
| Утверждение проектной документации, изменений в проектной документации |
| Осуществление контроля результатов инженерных изысканий, проектной документации на соответствие их заданиям на указанные виды работ |
| Представление проекта планировки территории и проекта межевания территории |
| Предоставление лицу, осуществляющему строительство, материалов и документов, необходимых для выполнения работ |
| Выполнение мероприятий, направленных на организацию осуществления строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства, линейных объектов подрядными организациями |
| Подготовка и заключение договоров о выполнении инженерных изысканий, о подготовке проектной документации, о строительстве, реконструкции, капитальном ремонте, сносе объектов капитального строительства |
| Контроль учета требований энергоэффективности зданий и сооружений при их проектировании |
| Представление результатов инженерных изысканий и проектной документации генеральному подрядчику |
| Комплектование рабочей документации, допущенной к производству работ |
| Направление проектной документации и результатов инженерных изысканий на экспертизу |
| Организация внесения в проектную документацию изменений |
| Представление проектной документации для согласования с органами власти в области архитектуры и государственного надзора |
| Представление на утверждение проектной документации и результатов инженерных изысканий |
| Контроль формирования и ведения информационной модели объекта капитального строительства |
| Согласование увеличения сметной стоимости на выполнение отдельных видов работ при ее утверждении |
| Необходимые умения | Использовать вычислительную и иную вспомогательную технику, средства связи и коммуникаций |
| Применять технологии информационного моделирования при проектировании и строительстве, реконструкции, капитальном ремонте, и (или) сносе объекта капитального строительства |
| Выявлять нарушения и несоответствия в программах инженерных изысканий (изучение природных условий и факторов техногенного воздействия в целях рационального и безопасного использования территорий и земельных участков в их пределах, подготовки данных по обоснованию материалов, необходимых для территориального планирования, планировки территории и архитектурно-строительного проектирования) |
| Управлять строительными проектами с использованием программного обеспечения |
| Вести переговоры с подрядными организациями, привлекаемыми к осуществлению строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства |
| Определять цели и задачи взаимодействия с подрядными организациями |
| Определять приоритетность технологических процессов при взаимодействии с подрядными организациями, надзорными органами, органами власти в ходе строительства, реконструкции, капитального ремонта и (или) сноса объекта капитального строительства |
| Выстраивать эффективные коммуникации в процессе реализации проекта строительства, реконструкции, капитального ремонта и (или) сноса объекта капитального строительства |
| Учитывать имеющиеся материальные и трудовые ресурсы для строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства |
| Проверять состав проектной документации по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства |
| Проверять состав рабочей документации по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства |
| Необходимые знания | Требования нормативных правовых актов и распорядительных документов по градостроительной деятельности, договорных отношений и сделок между участниками рынка, по делопроизводству и архивированию в рамках выполняемых трудовых функций |
| Требования нормативных правовых актов и распорядительных документов в области инженерных изысканий и проектной документации по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства |
| Требования правовых норм к форме и содержанию программы инженерных изысканий и проектной документации по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства |
| Требования правовых норм к правилам ведения государственных информационных систем обеспечения градостроительной деятельности |
| Требования охраны окружающей среды при осуществлении строительства |
| Методы и средства выполнения инженерных изысканий и проектной документации |
| Этика делового общения и правила ведения переговоров |
| Другие характеристики | - |

3.2.2. Трудовая функция

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Контроль обеспечения требуемого уровня качества проектных решений в процессе разработки и реализации проектной и рабочей документации | Код | B/02.7 | Уровень (подуровень) квалификации | 7 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Осуществление нормоконтроля проектной документации по комплектности, объему, оформлению, качеству, ее соответствия техническим нормам и заданию на проектирование, результатам инженерных изысканий |
| Подготовка решений о необходимости или отсутствии необходимости повторного направления проектной документации на государственную экспертизу |
| Направление на переутверждение проектной документации и результатов инженерных изысканий |
| Контроль устранения проектировщиком замечаний экспертизы |
| Проверка разработанной проектной документации на соответствие заданию на проектирование |
| Необходимые умения | Применять необходимые нормативные правовые акты по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства |
| Выявлять дефекты в проектной документации по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства, линейного объекта |
| Составлять документы для направления проектной документации по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства на экспертизу |
| Проверять состав проектной документации по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства |
| Проверять состав рабочей документации по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства |
| Необходимые знания | Требования нормативных правовых актов и распорядительных документов о градостроительной деятельности, договорных отношений и сделок между участниками рынка, по делопроизводству и архивированию в рамках выполняемых трудовых функций |
| Нормативные правовые акты Российской Федерации, регулирующие деятельность технического заказчика |
| Требования законодательства Российской Федерации к составу исходно-разрешительной документации |
| Установленный законодательством Российской Федерации порядок утверждения и согласования проекта |
| Распорядительные, методические и нормативно-технические документы по организации экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий |
| Порядок нормоконтроля проектной документации |
| Организация и технологии проектирования и строительного производства |
| Распорядительные, методические и нормативно-технические документы, определяющие порядок организации строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства, линейного объекта |
| Современные технические и технологические решения для проектирования объекта капитального строительства (линейного объекта) |
| Другие характеристики | - |

3.2.3. Трудовая функция

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Предоставление результатов инженерных изысканий, архитектурно-строительного проектирования | Код | B/03.7 | Уровень (подуровень) квалификации | 7 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Сопровождение и согласования предварительных проектных материалов (архитектурной концепции, технико-экономического обоснования, проекта планировки территории, градостроительного обоснования размещения объекта строительства) |
| Передача подрядчику в производство работ утвержденной и получившей положительное заключение экспертизы инженерных изысканий, проектной документации, а также рабочей документации в необходимом для выполнения работ объеме |
| Необходимые умения | Формировать исходно-разрешительную документацию, необходимую для выполнения проектной документации, ее экспертизы, получения разрешения на строительство, строительства и разрешения на ввод в эксплуатацию объекта капитального строительства, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации |
| Осуществлять анализ имеющейся нормативной базы в отношении конкретного объекта капитального строительства, линейного объекта |
| Необходимые знания | Требования нормативных правовых актов и распорядительных документов по градостроительной деятельности, договорных отношений и сделок между участниками рынка, документов по делопроизводству и архивированию в рамках выполняемых трудовых функций |
| Требования законодательства Российской Федерации к составу исходных данных для архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства |
| Требования законодательства Российской Федерации к форме, содержанию и порядку согласования специальных технических условий |
| Распорядительные, методические и нормативно-технические документы, касающиеся организации строительства на стадии проведения инженерных изысканий, предпроектной подготовки и проектирования |
| Другие характеристики | - |

3.2.4. Трудовая функция

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Организация подготовительных работ по строительству, реконструкции объекта капитального строительства, линейного объекта, в том числе при возобновлении строительства (реконструкции) после консервации | Код | B/04.7 | Уровень (подуровень) квалификации | 7 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Обеспечение выноса в натуре линий регулирования застройки и создания геодезической разбивочной основы |
| Предоставление подрядчику разрешения на строительство |
| Подготовка проекта организации строительства, а также технической документации, необходимой для консервации объекта капитального строительства (линейного объекта), а также документации, необходимой для возобновления строительства (реконструкции) такого объекта |
| Проверка выполнения требований проекта организации строительства |
| Проверка соответствия строительной площадки требованиям пожарной безопасности, охраны труда и охраны окружающей среды |
| Необходимые умения | Осуществлять проверку комплектности и качества оформления проектной документации, оценивать соответствие содержащейся в ней технической информации требованиям нормативной технической документации на строительство |
| Подготавливать документы для оформления разрешений и допусков для производства строительных работ на объекте капитального строительства, линейном объекте, а также документы, необходимые для консервации объекта капитального строительства (линейного объекта) либо возобновления строительства (реконструкции) такого объекта |
| Производить расчеты объемов производственных заданий и календарных планов производства строительных работ нормативным требованиям к трудовым и материально-техническим ресурсам |
| Осуществлять контроль работ по планировке и разметке участка производства строительных работ на объекте капитального строительства, линейном объекте |
| Определять состав и объемы вспомогательных работ по подготовке и оборудованию участка производства строительных работ |
| Необходимые знания | Требования законодательства Российской Федерации к составу, содержанию и оформлению проектной документации |
| Требования нормативных технических документов к организации производства строительных работ на объекте капитального строительства (линейных объектах) |
| Состав и порядок оформления документов для оформления разрешений и допусков для производства строительных работ на объекте капитального строительства, линейном объекте, а также документов, необходимых для консервации объекта капитального строительства (линейного объекта) либо возобновления строительства (реконструкции) такого объекта |
| Технологии производства строительных работ |
| Требования нормативных технических документов к производству строительных работ на объекте капитального строительства, линейном объекте |
| Особенности производства строительных работ на опасных, технически сложных и уникальных объектах капитального строительства, линейных объектах |
| Требования технических документов, определяющих состав временных сооружений и порядок обустройства и подготовки строительной площадки объекта капитального строительства, линейного объекта (временные коммуникации, временные бытовые помещения, площадки для стоянки строительной техники, схемы движения транспорта, места хранения строительных материалов, изделий, конструкций, комплектующих) |
| Содержание и основные этапы выполнения геодезических разбивочных работ |
| Виды и технические характеристики технологической оснастки (лесов, подмостей, защитных приспособлений, креплений стенок котлованов и траншей) |
| Способы и методы планирования строительных работ (календарные планы, оперативные планы, графики производства работ) |
| Другие характеристики | - |

3.2.5. Трудовая функция

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Обеспечение соблюдения в процессе строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объекта капитального строительства (линейного объекта) требований проектной документации, технических регламентов, сводов правил, национальных стандартов, специальных технических условий | Код | B/05.7 | Уровень (подуровень) квалификации | 7 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Проверка полноты и соблюдения установленных сроков выполнения подрядчиком входного контроля и достоверности документирования его результатов |
| Привлечение проектной организации для осуществления авторского надзора |
| Контроль соответствия выполняемых работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объекта капитального строительства (линейного объекта), используемых в процессе строительства материалов, оборудования, конструкций и изделий требованиям проектной документации, рабочей документации, организационно-технологической документации, технических регламентов, сводов правил, стандартов, специальных технических условий, градостроительного плана земельного участка, результатам инженерных изысканий |
| Освидетельствование скрытых работ, ответственных конструкций, участков сетей инженерно-технического обеспечения, подписание актов освидетельствования указанных работ, конструкций, участков сетей инженерно-технического обеспечения |
| Проверка документации, получаемой от проектных организаций, отслеживание изменений, передача в производство работ |
| Проверка полноты и соблюдения установленных сроков выполнения подрядчиком контроля последовательности и состава технологических операций по осуществлению строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства (линейных объектов) и достоверности документирования его результатов |
| Проверка правильности ведения подрядными организациями строительно-монтажных работ, наличия на строительной площадке журналов производства работ |
| Контроль проведения топографических съемок сетей инженерно-технического обеспечения, каркаса здания, вертикальности здания |
| Письменное оформление замечаний о выявленных в ходе строительного контроля недостатках выполненных работ, ответственных конструкций, участков сетей инженерно-технического обеспечения |
| Проверка выполнения работ и применяемых строительных материалов в процессе строительства, реконструкции объекта капитального строительства, а также соответствия результатов таких работ требованиям утвержденной проектной документации (с учетом изменений, внесенных в проектную документацию) |
| Необходимые умения | Осуществлять контроль наличия и правильности ведения подрядчиком исполнительной документации по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства, в том числе оценивать достоверность предоставленных подрядчиком исполнительных геодезических схем выполненных конструкций с выборочным контролем точности положения соответствующих элементов |
| Использовать вычислительную и иную вспомогательную технику, средства связи и коммуникаций |
| Использовать измерительную аппаратуру для контроля свойств строительных материалов и изделий |
| Анализировать исполнительную документацию по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства и выявлять несоответствия в ней |
| Контролировать соблюдение требований охраны труда, пожарной безопасности и охраны окружающей среды |
| Анализировать результаты проверки качества строительно-монтажных работ и принимать по ним решения |
| Принимать обоснованные решения о приостановлении строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объекта капитального строительства (линейного объекта) по результатам проверок |
| Производить расчеты соответствия объемов производственных заданий и календарных планов производства строительных работ нормативным требованиям к персоналу и материально-техническим ресурсам |
| Необходимые знания | Требования нормативных правовых актов и распорядительных документов по градостроительной деятельности, договорных отношений и сделок между участниками рынка, по делопроизводству и архивированию в рамках выполняемых трудовых функций |
| Нормативные правовые акты Российской Федерации, регулирующие деятельность технического заказчика |
| Способы и методы планирования строительных работ |
| Требования нормативных технических документов к производству строительных работ на объекте капитального строительства (линейном объекте) |
| Основы ведения строительного контроля |
| Виды и характеристики основного строительного оборудования и инструментов, применяемых при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте, сносе объекта капитального строительства (линейного объекта) |
| Распорядительные, методические и нормативно-технические документы, касающиеся организации строительного контроля |
| Требования охраны труда в строительстве |
| Другие характеристики | - |

3.2.6. Трудовая функция

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Завершение проекта, ввод объекта в эксплуатацию | Код | B/06.7 | Уровень (подуровень) квалификации | 7 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Определение режима эксплуатации объекта в период индивидуальных и комплексных испытаний систем инженерно-технического обеспечения, оборудования, их приемки |
| Контроль проведения пусконаладочных работ и подготовки объекта к вводу в эксплуатацию |
| Подготовка извещения об окончании строительства и направление его в орган государственного строительного надзора с целью проведения итоговой проверки и выдачи заключения о соответствии построенного (реконструированного) объекта капитального строительства (линейного объекта) требованиям проектной документации, в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов |
| Получение акта итоговой проверки государственного строительного надзора и заключения органа государственного строительного надзора о соответствии построенного, реконструированного объекта капитального строительства (линейного объекта) требованиям проектной документации, в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов |
| Согласование сроков устранения дефектов и недоделок в рамках договора с подрядной организацией |
| Подготовка документов по предъявлению претензий или экономических санкций к исполнителям проектной продукции, поставщикам материалов и оборудования, а также производителям строительно-монтажных работ за ненадлежащее выполнение обязательств, связанных с осуществлением строительства, реконструкции, капитального ремонта объекта капитального строительства (линейного объекта), или качество работ |
| Подготовка документов для обращения в органы исполнительной власти и местного самоуправления за получением разрешения на ввод объекта в эксплуатацию |
| Получение разрешения на ввод объекта в эксплуатацию |
| Подготовка и передача объекта капитального строительства (линейного объекта), строительство или реконструкция которого завершены, исполнительной документации, разрешающих документов застройщику |
| Подготовка и передача застройщику отчета о выполнении договорных обязательств и о достижении проектом необходимых параметров по результатам строительства, реконструкции |
| Необходимые умения | Составлять документы для получения разрешения на ввод объекта в эксплуатацию |
| Составлять документы для постановки на государственный кадастровый учет и государственную регистрацию прав на объект капитального строительства |
| Составлять акты о несоответствии возведения объектов капитального строительства (линейных объектов), реконструкции, капитального ремонта, сноса и на их основании предъявлять претензии подрядным организациям |
| Составлять документы для внесения изменений в документы государственного кадастрового учета реконструированного объекта капитального строительства (линейного объекта) |
| Составлять документы для подтверждения выполнения требований к энергоэффективности зданий и сооружений |
| Составлять документацию, необходимую для консервации объекта строительства |
| Необходимые знания | Требования нормативных правовых актов и распорядительных документов по градостроительной деятельности, договорных отношений и сделок между участниками рынка, по делопроизводству и архивированию в рамках выполняемых трудовых функций |
| Нормативные правовые акты Российской Федерации, регулирующие деятельность технического заказчика |
| Нормативные правовые акты Российской Федерации в сфере энергосервиса и энергосбережения |
| Распорядительные, методические и нормативно-технические документы по вводу в эксплуатацию объекта капитального строительства, линейного объекта |
| Требования к форме и содержанию необходимой документации по вводу в эксплуатацию объекта капитального строительства, линейного объекта |
| Технология строительного производства |
| Распорядительные, методические и нормативно-технические документы, касающиеся организации строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства (линейных объектов) |
| Другие характеристики | - |

3.2.7. Трудовая функция

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Консервация объекта капитального строительства, снос объекта капитального строительства либо линейного объекта | Код | B/07.7 | Уровень (подуровень) квалификации | 7 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Контроль приведения объекта и территории, используемой для его возведения, в состояние, обеспечивающее прочность, устойчивость и сохранность конструкций, оборудования и материалов |
| Проведение инвентаризации выполненных работ по строительству (реконструкции) объекта |
| Уведомление подрядчика, органа, выдавшего разрешение на строительство (реконструкцию), а также органа государственного строительного надзора о консервации объекта |
| Расчет размера средств, необходимых на проведение работ по консервации объекта |
| Проверка наличия исполнительной документации (включая журналы проведения работ), актов освидетельствования скрытых работ, актов проведенных испытаний, опробований и иных первичных документов |
| Контроль проведения работ по консервации объекта капитального строительства |
| Принятие необходимых мер, препятствующих несанкционированному доступу внутрь объекта и на территорию строительной площадки |
| Необходимые умения | Разрабатывать техническую документацию, необходимую для проведения работ по консервации объекта капитального строительства |
| Производить расчет средств, необходимых для консервации объекта капитального строительства |
| Организовывать отключение объекта капитального строительства от систем инженерно-технического обеспечения, в том числе от временных схем подключения (технологического присоединения) |
| Осуществлять техническое обследование объекта капитального строительства, по результатам которого определяются необходимый объем и стоимость работ по восстановлению утраченных или разрушенных за период консервации конструктивных элементов или деталей объекта капитального строительства |
| Необходимые знания | Требования нормативных правовых актов и распорядительных документов по градостроительной деятельности, договорных отношений и сделок между участниками рынка, по делопроизводству и архивированию в рамках выполняемых трудовых функций |
| Нормативные правовые акты Российской Федерации, регулирующие деятельность технического заказчика |
| Перечень работ по консервации объекта |
| Распорядительные, методические и нормативно-технические документы, касающиеся организации работ по консервации объекта |
| Другие характеристики | - |

3.3. Обобщенная трудовая функция

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Управление деятельностью службы (подразделениями) технического заказчика | Код | C | Уровень квалификации | 7 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение обобщенной трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Возможные наименования должностей, профессий | Руководитель (директор, управляющий) организацииГлавный инженерЗаместитель директора (руководителя организации) по строительству |

|  |  |
| --- | --- |
| Требования к образованию и обучению | Высшее образование - магистратура или специалитет |
| Требования к опыту практической работы | Не менее семи лет профессиональной деятельности в области строительства, в том числе не менее трех лет на руководящих должностях |
| Особые условия допуска к работе | Прохождение обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны трудаПрохождение подготовки и проверки знаний в области промышленной безопасностиПрохождение обучения мерам пожарной безопасности |
| Другие характеристики | Для непрофильного образования рекомендуется дополнительное профессиональное образование - программы профессиональной переподготовки в области строительстваРекомендуется дополнительное профессиональное образование - программа повышения квалификации в области строительства (не реже одного раза в пять лет) |

Дополнительные характеристики

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование документа | Код | Наименование базовой группы, должности (профессии) или специальности |
| ОКЗ | 1120 | Руководители учреждений, организаций и предприятий |
| ЕКС | - | Директор (генеральный директор, управляющий) строительной организации |
| - | Главный инженер строительной организации |
| ОКПДТР | 20758 | Главный инженер (в прочих отраслях) |
| 20760 | Главный инженер проекта |
| 21365 | Директор (начальник, уполномоченный) дирекции |
| 21447 | Директор (начальник) организации (изыскательской, конструкторской, проектной) |
| 21480 | Директор по капитальному строительству |
| 21546 | Директор строящегося предприятия |
| 21593 | Директор фирмы |
| ОКСО | 2.07.04.01 | Архитектура |
| 2.08.04.01 | Строительство |

3.3.1. Трудовая функция

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Планирование, организация работ и управление работами по инженерным изысканиям, архитектурно-строительному проектированию, строительству, реконструкции и капитальному ремонту объекта капитального строительства, линейного объекта | Код | C/01.7 | Уровень (подуровень) квалификации | 7 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Проведение работ по экономическому обоснованию возможности возведения объекта капитального строительства (линейного объекта) |
| Принятие и организация выполнения управленческих решений, направленных на снижение вероятности возникновения неблагоприятного результата в рамках реализации инвестиционно-строительного проекта |
| Планирование мероприятий по реализации инвестиционно-строительного проекта |
| Принятие необходимых решений по вопросам реализации инвестиционно-строительного проекта |
| Контроль сроков (графиков) реализации проекта |
| Принятие решений о начале, приостановке, прекращении строительства, реконструкции, капитального ремонта объекта капитального строительства (линейного объекта), о вводе в эксплуатацию объекта капитального строительства, строительство или реконструкция которого завершены |
| Приемка и оплата работ на основании подписанных первичных учетных документов об объеме и стоимости выполненных работ |
| Проверка предъявленных к оплате первичных учетных документов привлекаемых организаций за выполненные работы, поставленную продукцию и оказанные услуги |
| Подготовка документов для страхования возможных рисков на всех стадиях реализации инвестиционно-строительного проекта |
| Принятие решения о консервации объекта капитального строительства |
| Принятие решения о возобновлении строительства (реконструкции) на ранее законсервированном объекте |
| Необходимые умения | Планировать деятельность технического заказчика по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства (линейных объектов) |
| Контролировать и организовывать процессы управления работами по инженерным изысканиям, архитектурно-строительному проектированию, строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объекта капитального строительства, линейного объекта |
| Контролировать исполнение графика реализации проекта капитального строительства |
| Вносить корректировки и изменения в график реализации проекта капитального строительства |
| Выявлять нарушения и несоответствия выполненных работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объекта капитального строительства (линейного объекта), используемых в процессе строительства материалов, оборудования, конструкций и изделий требованиям проектной документации, рабочей документации, организационно-технологической документации, технических регламентов, сводов правил, стандартов, специальных технических условий, градостроительного плана земельного участка, результатам инженерных изысканий, бюджету проекта |
| Анализировать эффективность распределения ресурсов проекта строительства |
| Управлять рисками в строительстве |
| Необходимые знания | Требования нормативных правовых актов и распорядительных документов по градостроительной деятельности, договорных отношений и сделок между участниками рынка, по делопроизводству и архивированию в рамках выполняемых трудовых функций |
| Нормативные правовые акты Российской Федерации, регулирующие деятельность технического заказчика |
| Распорядительные, методические и нормативно-технические документы, касающиеся организации строительства |
| Нормативы времени на разработку проектной, рабочей документации для объектов капитального строительства (линейных объектов) |
| Основы экономического анализа деятельности застройщика, строительной организации |
| Информационная система обеспечения градостроительной деятельности |
| Основы страхового дела |
| Процессы идентификации риска, оценки риска, обработки риска (в том числе разработка мероприятий по снижению или устранению его воздействия), исследования и мониторинга риска, обмена информацией по вопросам риска |
| Другие характеристики | - |

3.3.2. Трудовая функция

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | Организация взаимодействия с застройщиком, подрядными организациями, надзорными органами, органами власти, органами, уполномоченными на проведение экспертизы | Код | C/02.7 | Уровень (подуровень) квалификации | 7 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Происхождение трудовой функции | Оригинал | X | Заимствовано из оригинала |  |  |
|  |  |  |  | Код оригинала | Регистрационный номер профессионального стандарта |

|  |  |
| --- | --- |
| Трудовые действия | Предоставление застройщику оперативной информации о ходе реализации инвестиционно-строительного проекта |
| Выполнение графика финансирования работ по реализации инвестиционно-строительного проекта |
| Предоставление отчетов застройщику, необходимой информации, в том числе об использовании финансовых ресурсов, потребности в финансовых ресурсах на следующий период |
| Извещение органов государственного строительного надзора о выявленных случаях аварийного состояния (авариях) на объекте капитального строительства (линейном объекте) |
| Работа в качестве наблюдателя при установлении причин нарушения законодательства Российской Федерации, в результате которого причинен вред |
| Постановка задач работникам и контроль их выполнения работниками, осуществляющими функции технического заказчика в организации |
| Принятие решения о предъявлении претензий или экономических санкций к исполнителям проектной документации, поставщикам материалов и оборудования, а также производителям строительно-монтажных работ за ненадлежащее выполнение обязательств, связанных со строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом, сносом объектов капитального строительства (линейных объектов), или качество работ |
| Необходимые умения | Выстраивать эффективные коммуникации в процессе реализации проекта строительства |
| Подготавливать необходимую застройщику информацию по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства (линейных объектов) |
| Вести переговоры и организовывать деловую переписку по реализации проекта строительства |
| Определять цели и задачи взаимодействия с подрядными организациями по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства (линейных объектов) |
| Определять приоритетность процессов при взаимодействии с подрядными организациями, надзорными органами, органами власти |
| Учитывать имеющиеся материальные и трудовые ресурсы для планирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства (линейных объектов) |
| Контролировать соблюдение требований охраны окружающей среды |
| Отстаивать интересы технического заказчика по основным направлениям деятельности по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства (линейных объектов) |
| Необходимые знания | Требования нормативных правовых актов и распорядительных документов по градостроительной деятельности, договорных отношений и сделок между участниками рынка, по делопроизводству и архивированию в рамках выполняемых трудовых функций |
| Нормативные правовые акты Российской Федерации, регулирующие деятельность технического заказчика |
| Распорядительные, методические и нормативно-технические документы, касающиеся организации строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства (линейных объектов) |
| Нормативные правовые акты Российской Федерации в области гражданского, административного и уголовного права |
| Основы претензионно-исковой работы |
| Другие характеристики | - |

IV. Сведения об организациях - разработчиках

профессионального стандарта

4.1. Ответственная организация-разработчик

|  |
| --- |
| ФАУ "РосКапСтрой", город Москва |
| Директор | Максимова Юлия Геннадьевна |

4.2. Наименования организаций-разработчиков

|  |  |
| --- | --- |
| 1 | - |

--------------------------------

<1> Общероссийский классификатор занятий.

<2> Общероссийский классификатор видов экономической деятельности.

<3> Постановление Минтруда России, Минобразования России от 13 января 2003 г. N 1/29 "Об утверждении Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций" (зарегистрировано Минюстом России 12 февраля 2003 г., регистрационный N 4209) с изменениями, внесенными приказом Минтруда России, Минобрнауки России от 30 ноября 2016 г. N 697н/1490 (зарегистрирован Минюстом России 16 декабря 2016 г., регистрационный N 44767).

<4> Федеральный закон от 21 июля 1997 г. N 116-ФЗ "О промышленной безопасности опасных производственных объектов" (Собрание законодательства Российской Федерации, 1997, N 30, ст. 3588; 2021, N 24, ст. 4188).

<5> Постановление Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 г. N 1479 "Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2020, N 39, ст. 6056; 2021, N 23, ст. 4041).

<6> Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих.

<7> Общероссийский классификатор профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов.

<8> Общероссийский классификатор специальностей по образованию.