

**МИНИСТЕРСТВО ЦИФРОВОГО РАЗВИТИЯ,
СВЯЗИ И МАССОВЫХ КОММУНИКАЦИЙ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ТЕЛЕКОММУНИКАЦИЙ ИМ. ПРОФ. М.А. БОНЧ-БРУЕВИЧА»
(СПбГУТ)**

Кафедра _____ Социально-политических наук
(полное наименование кафедры)



Регистрационный № 24.01/87-Д

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Правоведение

(наименование дисциплины)

образовательная программа высшего образования

09.03.02 Информационные системы и технологии

(код и наименование направления подготовки / специальности)

бакалавр

(квалификация)

Интеллектуальные информационные системы и технологии

(направленность / профиль образовательной программы)

очная форма, заочная форма

(форма обучения)

Санкт-Петербург

Рабочая программа дисциплины составлена на основе требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению (специальности) подготовки «09.03.02 Информационные системы и технологии», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.09.2017 № 926, и в соответствии с рабочим учебным планом, утвержденным ректором университета.

1. Цели и задачи дисциплины

Целью преподавания дисциплины «Правоведение» является:

формирование базовых знаний (представлений) о государстве и праве как особом порядке отношений в обществе, а также об особенностях основных отраслей российского права.

Эта цель достигается путем решения следующих(ей) задач(и):

приобретение знаний об основах теории государства и права, системе права, современных правовых системах; - изучение базовых понятий по основным отраслям российского права; - получение представлений об основных правах и свободах граждан в России, конституционном и федеративном устройстве Российской Федерации, органах государственной власти, их образования и функциях; - изучение значения законности и правопорядка в современном обществе; - изучение основ гражданского права, пределов и способов осуществления и защиты гражданских прав; - овладение практическими навыками применения гражданского и трудового законодательства в правоотношениях

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Правоведение» Б1.В.10 является дисциплиной части, формируемой участниками образовательных отношений блока 1 учебного плана подготовки бакалавриата по направлению «09.03.02 Информационные системы и технологии». Изучение дисциплины «Правоведение» опирается на знания дисциплин(ы) «История (история России, всеобщая история)».

3. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Таблица 1

№ п/п	Код компетенции	Наименование компетенции
1	УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

Индикаторы достижения компетенций

Таблица 2

УК-2.1	Знать: виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач; основные методы оценки разных способов решения задач; действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность.
УК-2.2	Уметь: проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения; анализировать альтернативные варианты для достижения намеченных результатов; использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности.
УК-2.3	Владеть: методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта; навыками работы с нормативно-правовой документацией.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Очная форма обучения

Таблица 3

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры
			6
Общая трудоемкость	2 ЗЕТ	72	72
Контактная работа с обучающимися		34.25	34.25
в том числе:			
Лекции		14	14
Практические занятия (ПЗ)		20	20
Лабораторные работы (ЛР)			-
Защита контрольной работы			-
Защита курсовой работы			-
Защита курсового проекта			-
Промежуточная аттестация		0.25	0.25
Самостоятельная работа обучающихся (СРС)		37.75	37.75
в том числе:			
Курсовая работа			-
Курсовой проект			-
И / или другие виды самостоятельной работы: подготовка к лабораторным работам, практическим занятиям, контрольным работам, изучение теоретического материала		29.75	29.75
Подготовка к промежуточной аттестации		8	8
Вид промежуточной аттестации			Зачет

Заочная форма обучения

Таблица 4

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры	
			ус7	7
Общая трудоемкость	2 ЗЕТ	72	2	70
Контактная работа с обучающимися		6.55	2	4.55
в том числе:				
Лекции		2	2	-
Практические занятия (ПЗ)		4	-	4
Лабораторные работы (ЛР)			-	-
Защита контрольной работы		0.3	-	0.3
Защита курсовой работы			-	-
Защита курсового проекта			-	-
Промежуточная аттестация		0.25	-	0.25
Самостоятельная работа обучающихся (СРС)		61.45	-	61.45
в том числе:				
Курсовая работа			-	-
Курсовой проект			-	-
И / или другие виды самостоятельной работы: подготовка к лабораторным работам, практическим занятиям, контрольным работам, изучение теоретического материала		61.45	-	61.45
Подготовка к промежуточной аттестации		4	-	4
Вид промежуточной аттестации			-	Зачет

5. Содержание дисциплины

5.1. Содержание разделов дисциплины.

Таблица 5

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела	№ семестра		
			очная	очно-заочная	заочная
1	Раздел 1. Основы общей теории права и антикоррупционной деятельности	<p>Государство как основной субъект правотворчества и правоприменения. Зависимость правотворчества и правоприменения от формы государственно-территориального устройства, формы правления и методов реализации политической власти. Понятие права. Субъективное право и юридическая обязанность. Понятие «норма права». Признаки, структура, виды, толкование норм права. Понятие «источник права». Основные виды источников права: правовой обычай, правовая доктрина, судебный прецедент, священные книги, номативно-правовой договор, нормативно-правовой акт. Нормативно-правовой акт как основной источник права в Российской Федерации, его виды и признаки. Понятие закона. Порядок принятия законов. Виды и иерархия законов. Правило иерархичности. Понятие системы права (системы норм права). Отрасль права, подотрасль права, правовой институт (примеры). Предмет и метод правового регулирования в рамках отраслей права.</p> <p>Понятие, признаки, структура и виды правовых отношений. Субъекты правовых отношений: понятие и виды. Правоспособность, дееспособность, деликтоспособность субъектов правовых отношений. Понятие и виды юридических фактов, юридических фикций и презумпций.</p> <p>Правонарушение. Понятие и признаки правонарушения. Правонарушения: преступление и проступки (деликты). Вина: понятие и формы. Понятие «состав правонарушения», характеристика его составляющих, отраслевая специфика.</p> <p>Юридическая ответственность. Понятие юридической ответственности. Признаки и принципы юридической ответственности. Виды юридической ответственности (дисциплинарная, гражданско-правовая, материальная, административная, уголовная). Преступление: понятие, виды, исчисление сроков наказания. Особенности пенитенциарной системы РФ.</p>	6		7

2	Раздел 2. Основы конституционного права РФ.	Конституционное право Российской Федерации как ведущая отрасль национального права. Понятие, предмет, метод правового регулирования и источники конституционного права РФ. Юридические свойства Конституции РФ. Понятие и виды конституционных законов. Структура и правовое положение глав Конституции РФ, процедуры внесения поправок и пересмотра Конституции РФ. Основы конституционного строя РФ. Принципы организации государственной власти в РФ. Государственный орган: понятие, виды, сфера компетенции основных органов государственной власти (законодательной, исполнительной, судебной). Основные права и свободы гражданина РФ. Гарантии соблюдения, специфика применения, случаи правомерного ограничения. Особенности правового положения судебной власти. Судебная система. Федеральные и Арбитражные суды РФ. Понятие суда первой инстанции. Сфера компетенции судов (на примере мирового судьи). Формы обжалования судебных решений: апелляция, кассация, надзор. Структура и функции правоприменительной системы РФ.	6		7
3	Раздел 3. Основы гражданского права РФ.	Основы гражданского права РФ. Понятие, предмет метод правового регулирования гражданского права. Гражданский кодекс РФ: структура и краткая характеристика разделов. Гражданские правоотношения: специфика, виды и особенности субъектов. Объекты гражданских правоотношений: понятие и виды. Сделка: понятие и виды. Договор как ключевое понятие гражданского права. Виды гражданско-правовых договоров. Условия гражданско-правовых договоров. Удостоверение сделок (нотариат). Понятие и правовые особенности оферты и акцепта. Договорные обязательства: понятие и виды (на примере неустойки). Наследственное право. Особенности наследования по закону и по завещанию. Завещание как односторонняя сделка. Требования к завещанию, права завещателя, наследственный отказ. Процедура вступления в наследство, очередность наследования, наследование по праву представления. Право собственности. Виды и формы собственности. Ограничения права собственности, защита прав собственника. Индивидуальная и коллективная собственность. Юридическое лицо: понятие, виды, особенности правового положения.	6		7

4	Раздел 4. Основы трудового права РФ.	Трудовое право РФ как самостоятельная отрасль права: понятие и сущность. Источники трудового права РФ. Система социального партнерства как базовый элемент системы локального трудового права: суть и формы. Трудовой Кодекс РФ: характеристика и специфика статей. Субъекты трудовых отношений: виды и правовое положение. Трудовой договор как основа трудовых отношений: понятие, виды, существенные и факультативные условия. Порядок заключения, изменения и расторжения трудового договора. Особенности правоприменения ст. 81 ТК РФ (увольнение по инициативе администрации). Оплата труда: понятие, отличие от других видов дохода, функции. Правовое регулирование систем оплаты труда. Правовое регулирование рабочего времени и времени отдыха. Разрешение трудовых споров. Порядок досудебного разрешения трудовых споров.	6	7
---	---	--	---	---

5.2. Междисциплинарные связи с обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами.

Таблица 6

№ п/п	Наименование обеспечиваемых (последующих) дисциплин
1	Безопасность жизнедеятельности

5.3. Разделы дисциплин и виды занятий.

Очная форма обучения

Таблица 7

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Лек-ции	Практ. занятия	Лаб. занятия	Семи-нары	СРС	Всего часов
1	Раздел 1. Основы общей теории права и антикоррупционной деятельности	4	4			9.75	17.75
2	Раздел 2. Основы конституционного права РФ.	4	4			10	18
3	Раздел 3. Основы гражданского права РФ.	4	4			2	10
4	Раздел 4. Основы трудового права РФ.	2	8			8	18
Итого:		14	20	-	-	29.75	63.75

Заочная форма обучения

Таблица 8

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Лек-ции	Практ. занятия	Лаб. занятия	Семи-нары	СРС	Всего часов
1	Раздел 1. Основы общей теории права и антикоррупционной деятельности	2	4			20	26
2	Раздел 2. Основы конституционного права РФ.					10	10
3	Раздел 3. Основы гражданского права РФ.					20	20

4	Раздел 4. Основы трудового права РФ.					11.45	11.45
Итого:		2	4	-	-	61.45	67.45

6. Лекции

Очная форма обучения

Таблица 9

№ п/п	Номер раздела	Тема лекции	Всего часов
1	1	Право как порядок отношений	2
2	1	Норма права	2
3	2	Конституционное право	2
4	2	Права и свободы человека и гражданина в РФ	2
5	3	Гражданское право	2
6	3	Гражданское право: особенности диспозитивных отношений	2
7	4	Трудовое право	2
Итого:			14

Заочная форма обучения

Таблица 10

№ п/п	Номер раздела	Тема лекции	Всего часов
1	1	Общая теория права	2
Итого:			2

7. Лабораторный практикум

Рабочим учебным планом не предусмотрено

8. Практические занятия (семинары)

Очная форма обучения

Таблица 11

№ п/п	Номер раздела	Тема занятия	Всего часов
1	1	Основы общей теории права.	2
2	1	Юридическая ответственность	2
3	2	Основы конституционного права РФ.	2
4	2	Конституционное право	2
5	3	Основы гражданского права РФ.	2
6	3	Гражданское право: собственность	2
7	4	Основы трудового права РФ.	2
8	4	Нормирование труда и отдыха	2
9	4	Трудовое право: разрешение трудовых споров	2
10	4	Виды и порядок начисления заработной платы	2
Итого:			20

Заочная форма обучения

Таблица 12

№ п/п	Номер раздела	Тема занятия	Всего часов
1	1	Общая теория права	4
Итого:			4

9. Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Рабочим учебным планом не предусмотрено

10. Самостоятельная работа

Очная форма обучения

Таблица 13

№ п/п	Номер раздела	Содержание самостоятельной работы	Форма контроля	Всего часов
1	1	Изучение литературы	собеседование	9.75
2	2	Изучение литературы	собеседование	10
3	3	Изучение литературы	собеседование	2
4	4	Изучение литературы	собеседование	8
Итого:				29.75

Заочная форма обучения

Таблица 14

№ п/п	Номер раздела	Содержание самостоятельной работы	Форма контроля	Всего часов
1	1	Изучение литературы	собеседование	20
2	2	Изучение литературы	собеседование	10
3	3	Изучение литературы	собеседование	20
4	4	Изучение литературы	собеседование	11.45
Итого:				61.45

11. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Для самостоятельной работы по дисциплине рекомендовано следующее учебно-методическое обеспечение:

- Положение о самостоятельной работе студентов в Санкт-Петербургском государственном университете телекоммуникаций им. проф. М.А. Бонч-Бруевича;
- рекомендованная основная и дополнительная литература;
- конспект занятий по дисциплине;
- слайды-презентации и другой методический материал, используемый на занятиях;
- методические рекомендации по подготовке письменных работ, требования к их содержанию и оформлению (реферат, эссе, контрольная работа) ;
- фонды оценочных средств;

12. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Фонд оценочных средств разрабатывается в соответствии с локальным актом

университета "Положение о фонде оценочных средств" и является приложением (Приложение А) к рабочей программе дисциплины.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Для каждого результата обучения по дисциплине определяются показатели и критерии оценки сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

13. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

13.1. Основная литература:

1. Балашов, А. И.
Правоведение : [Электронный ресурс] : учебник для вузов / А.И. Балашов, Г.П. Рудаков. - 7-е изд., перераб. и доп. - Санкт-Петербург : Питер, 2018. - 544 с. : ил. - (Стандарт третьего поколения). - URL: <http://ibooks.ru/reading.php?productid=355464>. - ISBN 978-5-4461-0635-6 : Б. ц. Стандарт третьего поколения.
2. Абашидзе, А. Х.
Европейская система защиты прав человека : [Электронный ресурс] : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / А. Х. Абашидзе, Е. С. Алисиевич ; рец.: Ю. В. Васильева, С. И. Глушкова ; ред. А. Х. Абашидзе. - М. : Юрайт, 2018. - 140 с. - (Международное право. Модуль. Бакалавр. Магистр). - (дата обращения: 18.09.2023) . - Режим доступа: свободный доступ из сети Интернет, свободный доступ из локальной сети. - ISBN 978-5-534-04432-4 : 400.00 р.
3. Жирова, Л. А.
Правоведение. Таблицы и схемы : [Электронный ресурс] : учебное пособие / Л. А. Жирова, Т. А. Смолина, Э. Г. Юзиханова. - Тюмень : ТюмГНГУ, 2010. - 152 с. - URL: https://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=36859. - ISBN 978-5-9961-0227-3 : Б. ц. Книга из коллекции ТюмГНГУ - Социально-гуманитарные науки
4. Изюмов, И. В.
Правоведение. Курс лекций : [Электронный ресурс] : учебное пособие / И. В. Изюмов. - Тюмень : ТюмГНГУ, 2010. - 310 с. - URL:

- https://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=39291. - Б. ц. Книга из коллекции ТюмГНГУ - Экономика и менеджмент
5. Моисеенко, О. В.
Правоведение : [Электронный ресурс] : учебное пособие / О. В. Моисеенко. - Кемерово : КемГУ, 2010. - 215 с. - URL:
https://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_cid=25&pl1_id=30160. - ISBN 978-5-8353-1050-0 : Б. ц. Книга из коллекции КемГУ - Право. Юридические науки
 6. Козлов, Е. А.
Основы правоведения : [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е. А. Козлов. - Санкт-Петербург : СПбГЛТУ, 2011. - 92 с. - URL:
https://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=45541. - ISBN 978-5-9239-0333-1 : Б. ц. Книга из коллекции СПбГЛТУ - Право. Юридические науки
 7. Правоведение : учебное пособие. - М. : МГАВМиБ им. К.И. Скрябина. - URL:
https://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=49928. Ч. 1 / А. В. Скрыпников, И. З. Фархутдинов, И. С. Ларионова, Х. И. Дупате. - М. : МГАВМиБ им. К.И. Скрябина, 2013. - 311 с. - Б. ц. Книга из коллекции МГАВМиБ им. К.И. Скрябина - Право. Юридические науки. Допущено Учебно-методическим объединением высших учебных заведений Российской Федерации по образованию в области зоотехнии и ветеринарии в качестве учебного пособия для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлению подготовки (специальности) 111801–Ветеринария (квалификация (степень) «специалист») и 111100–Зоотехния (квалификация (степень) «бакалавр»)
 8. Белозеров, Б. П.
Правоведение : [Электронный ресурс] : учебное пособие / Б. П. Белозеров, Т. Т. Ляшенко. - Санкт-Петербург : ИЭО СПбУТУиЭ, 2012. - 513 с. - URL:
http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=64047. - ISBN 978-5-94047-495-1 : Б. ц. Книга из коллекции ИЭО СПбУТУиЭ - Право. Юридические науки
 9. Золотухин, В. М.
Правоведение: трудовое право : [Электронный ресурс] : учебное пособие / В. М. Золотухин. - Кемерово : КузГТУ имени Т.Ф. Горбачева, 2012. - 122 с. - URL:
http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=69432. - Б. ц. Книга из коллекции КузГТУ имени Т.Ф. Горбачева - Право. Юридические науки
 10. Право : [Электронный ресурс] : учебник для бакалавров. - Оренбург : ОГУ, 2016. - 771 с. - URL: <https://e.lanbook.com/book/98032>. - ISBN 978-5-7410-1453-0 : Б. ц. Книга из коллекции ОГУ - Право. Юридические науки. Рекомендовано ученым советом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Оренбургский государственный университет» в качестве учебника для студентов, обучающихся по программам высшего образования для УГНП «Математические и естественные науки», «Инженерное дело, технологии и технические науки», «Науки об обществе», «Образование и педагогические науки», «Гуманитарные науки»
 11. Максименко, Е. И.
Юридическая техника : [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е. И. Максименко. - Оренбург : ОГУ, 2017. - 189 с. - URL:

- <https://e.lanbook.com/book/110648>. - ISBN 978-5-7410-1885-9 : Б. ц. Книга из коллекции ОГУ - Право. Юридические науки. Рекомендовано ученым советом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Оренбургский государственный университет» для обучающихся по образовательной программе высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция
12. Гаврилова, А. В.
История правозащитной деятельности : [Электронный ресурс] : учебное пособие / А. В. Гаврилова, С. О. Гаврилов. - Кемерово : КемГУ, 2017. - 302 с. - URL: <https://e.lanbook.com/book/112042>. - ISBN 978-5-8353-2236-7 : Б. ц. Книга из коллекции КемГУ - Право. Юридические науки
 13. Ишкильдина, Г. Р.
Основы законодательства Российской Федерации : [Электронный ресурс] : учебное пособие / Г. Р. Ишкильдина, Е. И. Пашковская. - Уфа : БГПУ имени М. Акмуллы, 2018. - 49 с. - URL: <https://e.lanbook.com/book/115684>. - Б. ц. Книга из коллекции БГПУ имени М. Акмуллы - Право. Юридические науки
 14. Право : [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов, обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 экономика профили «финансы и кредит» «бухгалтерский учет анализ и аудит» «экономическая безопасность» очной и заочной форм обучения. - пос. Караваево : КГСХА, 2018. - 250 с. - URL: <https://e.lanbook.com/book/133633>. - Б. ц. Книга из коллекции КГСХА - Право. Юридические науки
 15. Гаврилова, А. В.
Сравнительное правоведение : [Электронный ресурс] : учебное пособие / А. В. Гаврилова, В. Н. Казьмин, Е. Л. Комиссарова. - Кемерово : КемГУ, 2018. - 198 с. - URL: <https://e.lanbook.com/book/135246>. - ISBN 978-5-8353-2400-2 : Б. ц. Книга из коллекции КемГУ - Право. Юридические науки
 16. Кадыкова, О. Ф.
Право : [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов, обучающихся по направлениям подготовки 38.03.01 экономика 38.03.02 менеджмент / О. Ф. Кадыкова, Т. Н. Чуворкина. - Пенза : ПГАУ, 2017. - 169 с. - URL: <https://e.lanbook.com/book/142020>. - Б. ц. Книга из коллекции ПГАУ - Право. Юридические науки
 17. Антипов, К. В.
Основы рекламы : [Электронный ресурс] : учебник / К. В. Антипов. - 5-е изд., стер. - М. : Дашков и К, 2021. - 328 с. - URL: <https://e.lanbook.com/book/229592>. - ISBN 978-5-394-04207-2 : Б. ц. Книга из коллекции Дашков и К - Экономика и менеджмент [Предыдущее издание](#): Антипов К. В. Основы рекламы : учебник / К. В. Антипов, 2017. - 328 с. - [Б. м. : б. и.]. - <https://e.lanbook.com/book/93404>

13.2. Дополнительная литература:

1. Ивченко, В. И.
Правоведение : [Электронный ресурс] : метод. рек. к изучению дисциплины (спец. 060800) / В. И. Ивченко ; Федер. агентство связи, С.-Петербур. гос. ун-т

- телекоммуникаций им. проф. М. А. Бонч-Бруевича, Фак. веч. и заоч. обучения. - СПб. : СПбГУТ, 2005. - 47 с. - Библиогр.: с. 13-14. - (в обл.) : 20.06 р.
2. Белова, Елизавета Васильевна.
Психология межличностного общения : [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е. В. Белова ; рец.: В. А. Губин, Д. В. Шутман ; Федеральное агентство связи, С.-Петербург. гос. ун-т телекоммуникаций им. проф. М. А. Бонч-Бруевича. - СПб. : СПбГУТ, 2020. - 160 с. - 983.38 р.
 3. Костенко, М. А.
Экологическое право : [Электронный ресурс] : учебное пособие / М. А. Костенко, О. В. Попова. - Ростов н/Д : ЮФУ, 2018. - 91 с. - URL: <https://e.lanbook.com/book/141104>. - ISBN 978-5-9275-3117-2 : Б. ц. Книга из коллекции ЮФУ - Право. Юридические науки
 4. Володина, Лариса Владимировна.
Консалтинг в связях с общественностью : [Электронный ресурс] : учебное пособие / Л. В. Володина ; рец.: А. Е. Кузьмин, А. В. Кульназарова ; Министерство цифрового развития, связи и массовых коммуникаций РФ, С.-Петербург. гос. ун-т телекоммуникаций им. проф. М. А. Бонч-Бруевича. - СПб. : СПбГУТ, 2021. - 67 с. - (дата обращения: 17.08.2021) . - Режим доступа: свободный доступ из сети Интернет, свободный доступ из локальной сети. - ISBN 978-5-89160-226-7 : 417.94 р.
 5. Симакова, В. В.
Основы права : [Электронный ресурс] : учебное пособие / В. В. Симакова. - Тюмень : ТюмГНГУ, 2012. - 72 с. - URL: https://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=38924. - Б. ц. Книга из коллекции ТюмГНГУ - Право. Юридические науки
 6. Жирова, Л. А.
Правоведение. Задачи : [Электронный ресурс] : сборник задач / Л. А. Жирова, С. В. Завьялова, Н. Р. Насырова. - Тюмень : ТюмГНГУ, 2012. - 124 с. - URL: https://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=49302. - Б. ц. Книга из коллекции ТюмГНГУ - Право. Юридические науки
 7. Право. Практикум : практикум. - Оренбург : ОГУ, 2015. - . - URL: <https://e.lanbook.com/book/98023>. - Текст : непосредственный. Право / Н. Ю. Давыдова, Е. И. Максименко, И. С. Черепова. - Оренбург : ОГУ, 2015. - 148 с. - ISBN 978-5-7410-1198-0 : Б. ц. Книга из коллекции ОГУ - Право. Юридические науки. Рекомендовано Ученым советом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Оренбургский государственный университет» в качестве учебного пособия для студентов, обучающихся по программам высшего образования направлений подготовки 38.03.01 Экономика, 38.03.02 Менеджмент, 38.03.03 Управление персоналом, 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, 38.03.05 Бизнес-информатика, 38.03.06 Торговое дело, 38.03.07 Товароведение, 38.05.01 Экономическая безопасность, 38.05.02 Таможенное дело
 8. Дудка, О. Ф.
Сборник задач по правоведению : [Электронный ресурс] : учебно-методическое

пособие / О. Ф. Дудка. - Томск : СибГМУ, 2016. - 88 с. - URL:
<https://e.lanbook.com/book/105876>. - Б. ц. Книга из коллекции СибГМУ - Медицина

9. Правоведение : [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов очной и заочной форм обучения. - Персиановский : Донской ГАУ, 2018. - 149 с. - URL:
<https://e.lanbook.com/book/114967>. - Б. ц. Книга из коллекции Донской ГАУ - Право. Юридические науки
10. Асташкин, Р. С.
Правоведение : [Электронный ресурс] : методические указания / Р. С. Асташкин. - Самара : СамГАУ, 2018. - 44 с. - URL: <https://e.lanbook.com/book/123587>. - . Книга из коллекции СамГАУ - Право. Юридические науки
11. Головацкий, Е. В.
Социоинженерия : [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е. В. Головацкий. - Кемерово : КемГУ, 2020. - 164 с. - URL: <https://e.lanbook.com/book/162604>. - ISBN 978-5-8353-2683-9 : Б. ц. Книга из коллекции КемГУ - Социально-гуманитарные науки
12. Зверева, Е. А.
Современные практики и методы исследования медиасферы: новые медиа, социальные медиа и мультимедиа : [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / Е. А. Зверева, А. М. Шестерина, М. А. Мирошник. - Тамбов : ТГУ им. Г.Р.Державина, 2020. - 136 с. - URL: <https://e.lanbook.com/book/177104>. - ISBN 978-5-00078-429-7 : Б. ц. Книга из коллекции ТГУ им. Г.Р.Державина - Журналистика и медиабизнес
13. Гореликов, К. А.
Антикризисное управление : [Электронный ресурс] : учебник / К. А. Гореликов. - 4-е изд. - М. : Дашков и К, 2022. - 216 с. - URL:
http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=277181. - ISBN 978-5-394-03457-2 : Б. ц. Книга из коллекции Дашков и К - Экономика и менеджмент [Предыдущее издание](#): Гореликов К. А. Антикризисное управление : учебник / К. А. Гореликов, 2020. - 216 с. . - [Б. м. : б. и.]. - <https://e.lanbook.com/book/229157>
14. Кульназарова, Анастасия Витальевна.
Цифровые коммуникации : [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / А. В. Кульназарова, И. А. Алексеенко ; рец. Д. В. Шутман ; М-во цифрового развития, связи и массовых коммуникаций РФ, С.-Петербург. гос. ун-т телекоммуникаций им. проф. М. А. Бонч-Бруевича. - СПб. : СПбГУТ, 2023. - 35 с. - (дата обращения: 24.11.2023) . - Режим доступа: свободный доступ из сети Интернет, свободный доступ из локальной сети. - Библиогр.: с. 34. - .

14. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

- www.sut.ru
- lib.spbgut.ru/jirbis2_spbgut

15. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

15.1. Программное обеспечение дисциплины:

- Open Office
- Google Chrome

15.2. Информационно-справочные системы:

- ЭБС iBooks (<https://ibooks.ru>)
- ЭБС Лань (<https://e.lanbook.com/>)
- ЭБС СПбГУТ (<http://lib.spbgut.ru>)

16. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

15.1. Планирование и организация времени, необходимого для изучения дисциплины

Важным условием успешного освоения дисциплины «Правоведение» является создание системы правильной организации труда, позволяющей распределить учебную нагрузку равномерно в соответствии с графиком образовательного процесса. Большую помощь в этом может оказать составление плана работы на семестр, месяц, неделю, день. Его наличие позволит подчинить свободное время целям учебы, трудиться более успешно и эффективно. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Все задания, включая вынесенные на самостоятельную работу, рекомендуется выполнять непосредственно после соответствующего аудиторного занятия (лекции, практического занятия), что способствует лучшему усвоению материала, позволяет своевременно выявить и устранить «пробелы» в знаниях, систематизировать ранее пройденный материал, на его основе приступить к овладению новыми знаниями и навыками.

Система университетского обучения основывается на рациональном сочетании нескольких видов учебных занятий (в первую очередь, лекций и практических занятий), работа на которых обладает определенной спецификой.

15.2. Подготовка к лекциям

Знакомство с дисциплиной происходит уже на первой лекции, где от студента требуется не просто внимание, но и самостоятельное оформление конспекта. При работе с конспектом лекций необходимо учитывать тот фактор, что одни лекции дают ответы на конкретные вопросы темы, другие – лишь выявляют взаимосвязи между явлениями, помогая студенту понять глубинные процессы развития изучаемого предмета, как в истории, так и в настоящее время.

Конспектирование лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность студента. Конспект

является полезным тогда, когда записано самое существенное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем записать ее. Желательно запись осуществлять на одной странице листа или оставляя поля, на которых позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно сделать дополнительные записи, отметить непонятные места.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателям. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает лектор, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале замечаниями «важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек, подчеркивая термины и определения.

Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. Однако при дальнейшей работе с конспектом символы лучше заменить обычными словами для быстрого зрительного восприятия текста. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом.

15.3. Подготовка к практическим занятиям

Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке пройденного материала (материала лекций, практических занятий), а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы практикума, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

Необходимо понимать, что невозможно во время аудиторных занятий изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов, и при изучении дисциплины недостаточно конспектов занятий. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.

15.4. Рекомендации по работе с литературой

Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий. Далее рекомендуется перейти к анализу монографий и статей, рассматривающих отдельные аспекты проблем, изучаемых в рамках курса, а также официальных материалов и неопубликованных документов (научно-исследовательские работы, диссертации), в которых могут содержаться основные вопросы изучаемой проблемы.

Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения. В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание ученика на предметные и именные указатели.

Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение: 1) главного в тексте; 2) основных аргументов; 3) выводов. Особое внимание следует обратить на то, вытекает тезис из аргументов или нет. Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора носят проблематичный, гипотетический характер и уловить скрытые вопросы.

Понятно, что умение таким образом работать с текстом приходит далеко не сразу. Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений, давать оценку авторской позиции – это сравнительное чтение, в ходе которого студент знакомится с различными мнениями по одному и тому же вопросу, сравнивает весомость и доказательность аргументов сторон и делает вывод о наибольшей убедительности той или иной позиции.

Если в литературе встречаются разные точки зрения по тому или иному вопросу из-за сложности прошедших событий и правовых явлений, нельзя их отвергать, не разобравшись. При наличии расхождений между авторами необходимо найти рациональное зерно у каждого из них, что позволит глубже усвоить предмет изучения и более критично оценивать изучаемые вопросы. Знакомясь с особыми позициями авторов, нужно определять их схожие суждения, аргументы, выводы, а затем сравнивать их между собой и применять из них ту, которая более убедительна.

Следующим этапом работы с литературными источниками является создание конспектов, фиксирующих основные тезисы и аргументы. Можно делать записи на отдельных листах, которые потом легко систематизировать по отдельным темам изучаемого курса. Другой способ – это ведение тематических тетрадей-конспектов по одной какой-либо теме. Большие специальные работы монографического характера целесообразно конспектировать в отдельных тетрадях. Здесь важно вспомнить, что конспекты пишутся на одной стороне листа, с полями и достаточным для исправления и ремарок межстрочным расстоянием (эти правила соблюдаются для удобства редактирования). Если в конспектах приводятся цитаты, то непременно должно быть дано указание на источник (автор, название, выходные данные, № страницы). Впоследствии эта информация может быть использована при написании текста реферата или другого задания.

Таким образом, при работе с источниками и литературой важно уметь:

- сопоставлять, сравнивать, классифицировать, группировать, систематизировать информацию в соответствии с определенной учебной задачей;
- обобщать полученную информацию, оценивать прослушанное и прочитанное;
- фиксировать основное содержание сообщений; формулировать, устно и письменно,

- основную идею сообщения; составлять план, формулировать тезисы;
- готовить и презентовать развернутые сообщения типа доклада;
 - работать в разных режимах (индивидуально, в паре, в группе), взаимодействуя друг с другом;
 - пользоваться реферативными и справочными материалами;
 - контролировать свои действия и действия своих товарищей, объективно оценивать свои действия;
 - обращаться за помощью, дополнительными разъяснениями к преподавателю, другим студентам;
 - пользоваться лингвистической или контекстуальной догадкой, словарями различного характера, различного рода подсказками, опорами в тексте (ключевые слова, структура текста, предваряющая информация и др.);
 - использовать при говорении и письме перифраз, синонимичные средства, слово-описания общих понятий, разъяснения, примеры, толкования, «словотворчество»
 - повторять или перефразировать реплику собеседника в подтверждении понимания его высказывания или вопроса;
 - обратиться за помощью к собеседнику (уточнить вопрос, переспросить и др.);
 - использовать мимику, жесты (вообще и в тех случаях, когда языковых средств не хватает для выражения тех или иных коммуникативных намерений).

15.5. Подготовка к промежуточной аттестации

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

- внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;
- внимательно прочитать рекомендованную литературу;
- составить краткие конспекты ответов (планы ответов).

17. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Таблица 15

№ п/п	Наименование специализированных аудиторий и лабораторий	Наименование оборудования
1	Лекционная аудитория	Аудио-видео комплекс
2	Аудитории для проведения групповых и практических занятий	Аудио-видео комплекс
3	Компьютерный класс	Персональные компьютеры
4	Аудитория для курсового и дипломного проектирования	Персональные компьютеры
5	Аудитория для самостоятельной работы	Компьютерная техника
6	Читальный зал	Персональные компьютеры
7	Лаборатория микропроцессорной техники	Лабораторные стенды (установки) Контрольно-измерительные приборы
8	Лаборатория программируемых цифровых устройств	Лабораторные стенды (установки) Контрольно-измерительные приборы